



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT25K 05262 79748 T20990000246 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Sito Web: www.2icceglie.edu.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO

TRIENNIO a.s. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021

Verbale n. 04 a.s. 2018/2019

Il giorno **24 giugno 2019**, alle ore **17.10**, nei locali del **Secondo Istituto Comprensivo Statale di Ceglie Messapica** (plesso "*Bosco*"), si è riunito il Consiglio di Istituto, preventivamente convocato dal Presidente del C. di I. , per discutere e deliberare sul seguente **Ordine del Giorno**:

- 1) lettura ed approvazione Verbale seduta precedente (n. 3 del 29 aprile 2019);
- 2) verifiche e modifiche al P.A. 2019: variazioni;
- 3) criteri formazione classi e tempo scuola a.s. 2019/2020: proposte;
- 4) attività sportiva istituzionale a.s. 2019/2020 (Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria I grado): proposte;
- 5) calendario scolastico regionale a.s. 2019/2020: adattamento (proposta del Collegio Docenti);
- 6) scelta del contraente per nuova convenzione di cassa: determinazioni;
- 7) comunicazioni del D.S. :
 - a) chiusura scuola *fine giugno e luglio - agosto* 2019: prefestivi e ponte di *Ferragosto*;
 - b) conferma *Piano Annuale per l'Inclusività* per a.s. 2019/2020;
 - c) progetti ed attività a.s. 2018/19;
 - d) proposte varie pervenute per a.s. 2019/2020;
 - e) Fondo L. 107/2015 art. 1 comma 127;
 - f) *Reti di Ambito e/o di Scopo* in itinere;
 - g) Progetti *PON FSE – FESR 2014/2020*;
 - h) autovalutazione d'Istituto (P. di M. - R.A.V. – rendicontazione sociale) a.s. 2018/2019;
 - i) attività estive eventuali (Parrocchie e/o Associazioni e/o altri soggetti territoriali);
 - m) pensionamenti e mobilità docenti / ATA, salari, ecc.

oooooooo

Risultano presenti/assenti alla seduta i seguenti componenti:

A) **DIRIGENTE SCOLASTICO:** Pietro Federico si (X) no ()

B) **COMPONENTE DOCENTI:**

Aloisio Michele	si (X) no ()
Chiarelli Francesca	si (X) no ()
Maggiore Maria Carla	si (X) no ()
Nigro Maria	si (X) no ()
Rottola Piera Enrica	si (X) no ()
Sarcinella Olga	si (X) no ()
Urgesi Maria	si (X) no ()
Vitale Anna	si (X) no ()



C) COMPONENTE GENITORI:

<i>Aprile Stefania</i>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Bellanova Cataldo</i>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Casalino Anna</i>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> arriva ore 17.20, dopo 2° punto O.delG.
<i>Gallone Pietro</i>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
<i>Montaperto Raffaella</i>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Santoro Angelo</i>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Talismano Madia</i>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Urgesi Giuliana</i>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

D) COMPONENTE ATA:

<i>Addomita Palma</i>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
<i>Convertino Lidia</i>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

oooooooo

Partecipa il DSGA, Dott. *Vito Antonio Ciraci* (senza diritto di voto).

Constatata la validità della seduta per la **presenza** di **n. 14** componenti (inizialmente 13) e l'**assenza** di **n. 05** componenti (inizialmente 06), su 19, **indicati in precedenza in grassetto asteriscato**, il Presidente apre lavori.

oooooooo

Punto 1) all'O. del G.: lettura ed approvazione Verbale seduta precedente (n. 03 del 29 aprile 2019).

Il Consiglio, dopo aver dato atto della lettura del Verbale della seduta precedente (n. 03 del 29 aprile 2019), regolarmente affisso all'Albo della Scuola (sul sito web: www.2icceglie.edu.it ai sensi della Legge 69/2009), delibera come segue:

DELIBERA n. 23 a.s. 2018/2019 del 24 giugno 2019: lettura ed approvazione Verbale seduta precedente (n. 03 del 29 aprile 2019):

Il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità dei presenti, il Verbale della seduta precedente (n. 03 del 29 aprile 2019), senza modifiche e integrazioni.

oooooooo

Punto 2) all'O. del G.: verifiche e modifiche al P.A. 2019: variazioni.

Il D.S. invita il DSGA a relazionare sulle variazioni e modifiche al Programma Annuale – E.F. 2019 dal 30 aprile 2019 al 24 giugno 2019, nonché sull'attuazione del Programma Annuale E.F. 2019 alla data odierna.

Il DSGA illustra puntualmente le variazioni al P.A. 2019, rimandando per i dettagli allo specifico Decreto Dirigenziale, fornito in copia a tutti i presenti.

Il DSGA illustra successivamente il Modello H-Bis: ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE AL 24/06/2019, fornito in copia a tutti i presenti, cui si rimanda per i dettagli, da cui si evince la regolarità della medesima attuazione.

Il Consiglio di Istituto, ricevuti i necessari chiarimenti, delibera nel modo seguente:

DELIBERA n. 24 a.s. 2018/2019 del 24 giugno 2019: verifiche e modifiche al P.A. 2019: variazioni.

Il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità dei presenti:

- a) *le variazioni al Programma Annuale 2019, illustrate puntualmente dal DSGA, rimandando per i dettagli al **Decreto dirigenziale** (in atti) **Prot. n. 1789/U del 24/06/2019** – oggetto: decreto di modifiche al programma Annuale E.F. 2019 (variazioni dal 30/4/2019 al 24/6/2019), per un totale di **€ 6.595,00** (Entrate / Spese);*

- b) *il **Modello H-bis** – ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE AL 24/06/2019 (in atti).*

oooooooo



Punto 3) all'O. del G.: criteri formazione classi e tempo scuola a.s. 2019/2020: proposte.

Il D.S. relaziona in modo molto approfondito sull'assetto organizzativo – didattico previsto per l'a.s. 2019/2020.

Ricorda che il *Consiglio di Istituto*, con *Delibera n. 12 del 19 dicembre 2018*, ha confermato la **"SETTIMANA CORTA"** (dal Lunedì al Venerdì) in tutto l'Istituto (con chiusura degli Uffici Amministrativi di *Sabato*, fatte salve eventuali rimodulazioni orarie del personale ATA per esami ed altre esigenze di servizio, sentita la RSU di Istituto, oltre che nei periodi festivi e nei mesi estivi), considerata la necessità di uniformare i servizi scolastici sul territorio, in accordo con l'altro Comprensivo locale e con l'Ente Locale (in particolare, per il trasporto scolastico).

Riferisce che sono state autorizzate **n. 3 sezioni di Scuola dell'Infanzia** (una in meno), in cui si svolgerà - come negli aa.ss. pregressi - un **Tempo Scuola di 40 ore settimanali**, con mensa, ore 8.10/16.10, dal *Lunedì al Venerdì*, precisando che, nel prossimo anno scolastico, potrebbe essere necessario rimodulare il numero complessivo di alcune sezioni (miste) e/o dislocare diversamente la loro logistica temporaneamente, ipotizzando, anche per l'a.s. 2019/2020 (per motivi di sicurezza e/o organizzativi), l'eventuale trasferimento temporaneo delle Sezioni dai plessi *"Cappuccini"* – *"Repubblica"* e, se necessario, anche dal plesso *"Collodi"*, presso il plesso *"Bosco"*, a causa anche della ulteriore contrazione dell'organico di diritto ATA, già in atto da qualche anno (un altro *Collaboratore Scolastico* in meno, salvo deroghe con organico di fatto), e per consentire ulteriori adeguamenti strutturali e logistici da parte del Comune di Ceglie Messapica.

Ricorda, quindi, che anche nella **Scuola Primaria**, vista l'esperienza positiva degli aa.ss. 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 (a livello didattico ed organizzativo), è stato confermato il **Tempo Scuola** in atto, così riepilogato:

a) **n. 7 Classi a Tempo Normale** (plesso *"Bosco"*), che potrebbero diventare n. 8 Classi a T.N. se si registrerà l'iscrizione totale di n. 18 ex alunni del *Sacro Cuore* di Ceglie Messapica per soppressione del medesimo Istituto pareggiato: **n. 27 ore settimanali**, ore 8.05/13.29, dal *Lunedì al Venerdì* (scelta oraria molto condivisa dai genitori, che ha consentito di poter ampliare l'offerta formativa: *attività didattiche di potenziamento, consolidamento e recupero* e di poter sostituire il personale docente assente per un giorno, nonché di poter gestire meglio il personale ATA: ferie, recuperi, ecc.);

b) **n. 10 Classi a Tempo Pieno: n. 40 ore settimanali** (con mensa, ore 8.05-16.05, dal *Lunedì al Venerdì*), in entrambi i plessi (5 Classi T.P. *"Bosco"* + 5 Classi T.P. *"Giovanni XXIII"*).

Ribadisce, infine, che è stato confermato, nella **Scuola Secondaria di primo grado - S.M.S. "VINCI"** (12 classi confermate: Corsi A, B, C, D), il **Tempo Scuola** in atto (*settimana corta*): orario ordinario antimeridiano di **30 ore settimanali** (ore 8.00-14.00, dal *Lunedì al Venerdì*) ed apertura pomeridiana – orario personalizzato, dal *Lunedì al Venerdì* - per l'*orientamento musicale opzionale*.

Il D.S., poi, propone di confermare i consueti **criteri di formazione delle Classi a.s. 2019/2020:**

- nella **Scuola dell'Infanzia**, le n. 3 Sezioni - una per ogni plesso - si formeranno (gruppi-classe, di fatto, prevalentemente misti per età e genere) con le precisazioni prima dette circa le eventuali rimodulazioni e/o spostamenti logistici;
- nella **Scuola Primaria**, le n. 4 Classi Prime (2 T.N. + 1 T.P. *"Bosco"* e n. 1 T.P. *"Giovanni XXIII"*), si formeranno tenendo conto possibilmente delle opzioni rese dai genitori in fase di iscrizione on line e, in caso di eccedenza di richieste per la medesima classe, si terrà conto dei seguenti **criteri**, dando precedenza, in ordine di priorità:
 - a) **criterio generale:** formazione Classi Prime, eterogenee per genere (M/F) e per provenienza didattica (prerequisiti) ed educativa (alunni H, casi particolari), tenendo conto, per quanto possibile, delle richieste dei genitori e, a parità di richiesta, dei criteri specifici in seguito elencati;
 - b) **criteri specifici** (su richiesta dei genitori):
 - 1) richiesta di inserimento alunno/a nella stessa Classe con il proprio gruppo-classe di provenienza (anche in parte), per favorire l'inserimento didattico - educativo;



- 2) richiesta di inserimento in una Classe specifica per motivazione riservata agli atti (*alunni disabili, con D.S.A., con B.E.S., da valutare riservatamente caso per caso a cura del D.S.*);
 - 3) richiesta di inserimento alunno/a in una Classe specifica per la presenza attuale o storica, nello stesso corso, di fratello/sorella, per favorire l'inserimento didattico - educativo;
 - 4) richiesta di inserimento alunno/a in una Classe specifica con altro/a alunno/a conoscente, dovendo giovare dell'accompagnamento a Scuola da parte dei genitori dell'alunno/a conoscente sunnominato/a per oggettiva impossibilità personale dei propri genitori (lavoro, famiglia, ecc.);
 - 5) richiesta di inserimento alunno/a in una Classe diversa da quella di altro/a alunno/a incompatibile con il/la proprio/a figlio/a (*comunicazione riservata al D.S.*);
 - 6) richiesta di inserimento in una Classe diversa da Corso determinato per altra incompatibilità ambientale (*comunicazione riservata al D.S.*);
 - 7) in altri casi residuali, si procederà d'ufficio.
- nella Scuola Secondaria di I grado, le n. 4 Classi Prime si formeranno tenendo conto, per quanto possibile, delle opzioni rese dai genitori in fase di iscrizione on line e, in caso di eccedenza di richieste per la medesima classe, si terrà conto dei seguenti criteri *"storici"*, dando precedenza, in ordine di priorità:
- a) **criterio generale:** formazione Classi Prime, eterogenee per genere (M/F) e per provenienza didattica (fasce di livello) ed educativa (alunni H, casi particolari), tenendo conto, per quanto possibile, delle richieste dei genitori e, a parità di richiesta, dei criteri specifici in seguito elencati;
 - b) **criteri specifici (su richiesta dei genitori):**
 - 1) richiesta di inserimento alunno/a nella stessa Classe con il proprio gruppo-classe di provenienza (anche in parte), per favorire l'inserimento didattico - educativo;
 - 2) richiesta di inserimento in una Classe specifica per motivazione riservata agli atti (*alunni disabili, con D.S.A., con B.E.S. , da valutare riservatamente caso per caso a cura del D.S.*);
 - 3) richiesta di inserimento alunno/a in una Classe specifica per la presenza attuale o storica, nello stesso corso, di fratello/sorella, per favorire l'inserimento didattico - educativo;
 - 4) richiesta di inserimento alunno/a in una Classe specifica con altro/a alunno/a conoscente, dovendo giovare dell'accompagnamento a Scuola da parte dei genitori dell'alunno/a conoscente sunnominato/a per oggettiva impossibilità personale dei propri genitori (lavoro, famiglia, ecc.);
 - 5) richiesta di inserimento alunno/a in una Classe qualsiasi con altro/a alunno/a richiesta di inserimento alunno/a in una Classe qualsiasi, ma diversa da quella di altro/a alunno/a incompatibile con il/la proprio/a figlio/a (*comunicazione riservata al D.S.*);
 - 6) richiesta di inserimento in una Classe qualsiasi, ma diversa da Corso determinato per altra incompatibilità ambientale (*comunicazione riservata al D.S.*);
 - 7) in altri casi residuali, si procederà d'ufficio.

Il Consiglio di Istituto, dopo attenta ed ampia riflessione, delibera come segue:

DELIBERA n. 25 a.s. 2018/2019 del 24 giugno 2019: criteri formazione classi e tempo scuola a.s. 2019/2020: proposte.

Il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità dei presenti, i criteri di formazione classi, come meglio illustrati in narrativa, sulla base del Tempo Scuola a.s. 2019/2020, strutturato con "settimana corta" in tutto l'Istituto, dal Lunedì al Venerdì, come già confermato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 12 del 19 dicembre 2018 (con chiusura degli Uffici Amministrativi di Sabato, fatte salve eventuali rimodulazioni orarie del personale ATA per esami ed altre esigenze di servizio, sentita la RSU di Istituto, oltre che nei periodi festivi e nei mesi estivi), considerata la necessità di uniformare i servizi scolastici sul territorio, in accordo con l'altro Comprensivo locale e con l'Ente Locale (in particolare, per il trasporto scolastico).




ooooooo

Punto 4) all'O. del G.: attività sportiva istituzionale a.s. 2019/2020 (Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria I grado): proposte.

Il D.S., sulla base dell'esperienza storica consolidata, propone di confermare le attività sportive del corrente anno scolastico anche per l'a.s. 2019/2020, previa acquisizione consenso dei docenti interessati ed autorizzazione e copertura finanziaria da parte degli organi istituzionali a tal fine deputati (MIUR, USR – Puglia, CONI, Regione Puglia, ecc.) nell'ambito del confermato **Centro Sportivo Scolastico** (con eventuale rinnovo e/o integrazione dei suoi componenti):

- *Bimbinsegnantincampo e/o altra attività specifiche per la Scuola dell'Infanzia (referente: Ins. Carucci M. Paola);*
- *Sport di Classe (con l'eventuale rimodulazione oraria tutor/docente curriculare) e/o Racchette di classe e/o altra attività specifica nella Scuola Primaria (referenti Inss. Chiarelli Franca e Lena Pina, rispettivamente per i plessi "Bosco" e "G. XXIII");*
- *attività sportiva pomeridiana e Giochi Sportivi Studenteschi nella S.M.S. "VINCI" (referente Prof. Palma Angelo).*

Il Consiglio di Istituto così delibera:

DELIBERA n. 26 a.s. 2018/2019 del 24 giugno 2019: attività sportiva istituzionale a.s. 2019/2020 (Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria I grado): proposte.

Il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità dei presenti, la conferma del Centro Sportivo Scolastico - con eventuale rinnovo e/o integrazione dei suoi componenti - e delle attività sportive istituzionali del corrente anno scolastico anche per l'a.s. 2019/2020, come meglio precisate in narrativa, con riserva di perfezionamento nel prossimo anno scolastico (e con l'eventuale rimodulazione oraria tutor/docente curriculare, nella Scuola Primaria, per il Progetto Sport di Classe).

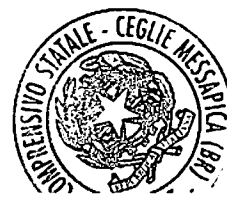
ooooooo

Punto 5) all'O. del G.: calendario scolastico regionale a.s. 2019/2020: adattamento (proposta del Collegio Docenti).

Il Collegio Docenti – con Delibera n. 38 del 13 maggio 2019 e sulla base del **Calendario Scolastico regionale a.s. 2019/2020 della Regione Puglia** – propone al Consiglio di Istituto di deliberare i seguenti eventuali adattamenti, prevedendo:

- di confermare la strutturazione oraria della **settimana corta** in tutti i plessi scolastici (dal **Lunedì** al **Venerdì**), come nei due aa.ss. pregressi;
- di iniziare le lezioni con due giorni di anticipo, corrispondenti alla differenza fra il primo giorno utile della settimana (**Lunedì 16 settembre 2019**) e la data di inizio fissata dalla Regione Puglia (**Mercoledì 18 settembre 2019**);
- di confermare il termine lezioni e/o attività didattiche ed educative rispettivamente, nella **Scuola Primaria e Secondaria di primo grado**, per **Mercoledì 10 giugno 2020** e, nella **Scuola dell'Infanzia**, per **Martedì 30 giugno 2020**;
- di recuperare i due giorni di anticipo predetti nei seguenti giorni di forte tradizione popolare: **Carnevale** (**Lunedì 24 e Martedì 25 febbraio 2020**);
- le **Vacanze Regionali**:

<i>Sabato</i>	02 novembre 2019	(Scuola già chiusa per <i>settimana corta</i>);
<i>Sabato</i>	02 maggio 2020	(Scuola già chiusa per <i>settimana corta</i>);
<i>Lunedì</i>	01 giugno 2020	
- le **Vacanze di Natale**: da **Lunedì 23 dicembre 2019** a **Lunedì 06 gennaio 2020**;
- le **Vacanze di Pasqua**: da **Giovedì 09 aprile 2020** a **Martedì 14 aprile 2020**;



- le domeniche;
- le festività nazionali:

Ognissanti	(Venerdì)	1° novembre 2019) ;
Immacolata	(Domenica)	8 dicembre 2019) ;
Natale	(Mercoledì)	25 dicembre 2019) ;
Santo Stefano	(Giovedì)	26 dicembre 2019) ;
Capodanno	(Mercoledì)	1° gennaio 2020) ;
Epifania	(Lunedì)	06 gennaio 2020) ;
Pasqua	(Domenica)	12 aprile 2020) ;
Lunedì dell'Angelo	(Lunedì)	13 aprile 2020) ;
Anniversario della Liberazione	(Sabato)	25 aprile 2020: Scuola chiusa per settimana corta)
Festa del Lavoro	(Venerdì)	1° maggio 2020) ;
Festa della Repubblica	(Martedì)	02 giugno 2020) ;
Ferragosto	(Giovedì)	15 agosto 2020) ;
- la Festa del Santo Patrono	(Sabato)	13 giugno 2020: Scuola chiusa per settimana corta).

Il D.S. e il Collegio Docenti propongono, altresì, al **Consiglio di Istituto** di deliberare la **chiusura della Scuola** (Uffici Amministrativi), **in toto o in parte**, in occasione dei giorni **pre – festivi** delle **Vacanze di Natale** (oltre ad ogni **Sabato**, con Scuola eventualmente già chiusa per **settimana corta**, anche **Martedì** 24 e 31 dicembre 2019) e **di Pasqua** (**Sabato** 11 aprile 2020, con Scuola eventualmente già chiusa per **settimana corta**), nei **nove** giorni di **Sabato** dei mesi di **Luglio 2020** (4 - 11 - 18 - 25) / **Agosto 2020** (1 - 8 - 22 - 29 e 15: già festa nazionale di **Ferragosto**, prevedendo anche l'eventuale **chiusura pre-festiva di Venerdì 14 agosto 2020**), con Scuola eventualmente già chiusa di **Sabato** per **settimana corta**, fatte salve eventuali rimodulazioni orarie con ferie e/o recupero da parte del personale non docente), nei **giorni – ponte regionali** (in particolare, **Lunedì** 1° giugno 2020) e nei **due giorni di recupero anticipo lezioni** (**Lunedì** 24 - **Martedì** 25 febbraio 2020), tenendo conto che altrimenti non si riescono mai a smaltire, nei tempi contrattuali ordinari e/o eccezionali, le ferie pregresse e/o i recuperi di ore eccedenti prestate da parte del personale ATA (e docente, ove previsto dalle norme vigenti, oltre che dello stesso D.S. e del DSGA, costantemente operati da innumerevoli incombenze), in accordo con la RSU di Istituto, se le esigenze di servizio lo consentiranno e comunque - se dovuto - con ferie e/o riposo compensativo da parte del personale ATA (e docente, ove previsto dalle vigenti norme, oltre che dello stesso D.S. e del DSGA).

Il Consiglio di Istituto delibera come segue:

DELIBERA n. 27 a.s. 2018/2019 del 24 giugno 2019: calendario scolastico regionale a.s. 2019/2020: adattamento (proposta del Collegio Docenti).

Il Consiglio di Istituto, recependo in toto la proposta unanime contenuta in Delibera del Collegio Docenti n. 38 del 13 maggio 2019, delibera, all'unanimità dei presenti, l'adattamento del Calendario Scolastico regionale a.s. 2019/2020, come meglio descritto in narrativa (compresa la conferma della "settimana corta" - dal Lunedì al Venerdì - in tutto l'Istituto).

oooooo

Punto 6) all'O. del G.: scelta del contraente per nuova convenzione di cassa: determinazioni.

Il D.S., con l'ausilio del DSGA, illustra la procedura di gara che verrà seguita in vista della prossima scadenza del servizio di cui al punto in discussione, esprimendo la preferenza per un **accordo di rete** con le altre Scuole del territorio cegliese, qualora ne ricorrano le condizioni e vi sia una palese convenienza economica ed organizzativa per la nostra Scuola, chiedendo al Consiglio di approvarla e di autorizzare la sottoscrizione dell'eventuale accordo di rete e del relativo contratto pluriennale, dopo l'aggiudicazione definitiva e previa verifica dei requisiti prescritti dalle norme vigenti.

Il Consiglio si determina come segue:



DELIBERA n. 28 a.s. 2018/2019 del 24 giugno 2019: scelta del contraente per nuova convenzione di cassa: determinazioni.

Il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità dei presenti, la procedura di gara che verrà seguita in vista della prossima scadenza del servizio di cui al punto in discussione, esprimendo la preferenza per un accordo di rete con le altre Scuole del territorio ceglieese, qualora ne ricorrano le condizioni e vi sia una palese convenienza economica ed organizzativa per la nostra Scuola, autorizzando la sottoscrizione dell'eventuale accordo di rete e del relativo contratto pluriennale, dopo l'aggiudicazione definitiva e previa verifica dei requisiti prescritti dalle norme vigenti.

ooooooo

Punto 7) all'O. del G.: comunicazioni del D.S.

a) chiusura scuola fine giugno e luglio - agosto 2019: prefestivi e ponte di Ferragosto: sentita la RSU di Istituto, si conferma la delibera (a parziale integrazione di pregressa delibera del Consiglio di Istituto), all'unanimità dei presenti, di chiusura degli *Uffici Amministrativi* nei seguenti giorni dei mesi estivi, con ferie e/o recupero da parte del personale non docente (e docente), ove previsto:

- *Sabato* 22 e 29 giugno 2019 (non essendo necessario alcun supporto per esami: chiusura con rimodulazione oraria personale ATA);
- *Sabato* 6 - 13 - 20 - 27 luglio 2019 (chiusura con rimodulazione oraria personale ATA);
- *Sabato* 3 - 10 - 17 - 24 - 31 agosto 2019 (chiusura con rimodulazione oraria personale ATA);
- *Mercoledì* 14 e *Venerdì* 16 agosto 2018 (pre-festivo e successivo ponte festivo: chiusura con rimodulazione oraria personale ATA).

b) conferma Piano Annuale per l'Inclusività per a.s. 2019/2020: si conferma *P.A.I.* pregresso, salvo aggiornamenti nel prossimo anno scolastico (all'unanimità dei presenti);

c) progetti ed attività a.s. 2018/19: si dà atto con favore dei progetti e/o attività svolti/e, sottolineando l'esiguità delle risorse finanziarie disponibili, la grande collaborazione dei genitori e l'abnegazione (spesso gratuita) dei docenti e del personale non docente, nonché la stretta sinergia con il territorio (Ente Locale, altre Scuole, Istituzioni diverse e/o Associazioni, ecc.);

Il D.S. comunica, nell'occasione, la *formazione del personale docente / non docente per primo soccorso e corso BLS - D*: in particolare, comunica che i tre plessi principali (S.M.S. "VINCI": dono del *Rotary Club* di Ceglie Messapica; Scuola Primaria "*Bosco*", contigua anche agli attuali plessi di *Scuola dell'Infanzia*: contributo specifico di € 1.250,00, ricevuto dalla Regione Puglia; Scuola Primaria "*Giovanni XXIII*": fondi propri del bilancio della Scuola) sono stati dotati di n. 03 defibrillatori, per il cui uso - oltre che per le tecniche di *primo soccorso* - è stato formato un primo *nucleo base* di docenti / non docenti (Prof.ssa *Sarcinella Olga*, C.S. *Addomita Palma*, Ins. *Albanese Vito*, C.S. *Balestra Francesco*, Ins. *Chiarelli Francesca*, C.S. *Convertino Lidia* in formazione oltre ad altre figure già formate in precedenza, come il docente di *Scienze Motorie* Prof. *Palma Angelo* e la C.S. *Nuovo Paola*, nonché i *docenti di Scuola dell'Infanzia* e gli *ATA di Scuola dell'Infanzia e Primaria* per il primo soccorso ad alunni *diabetici*).

d) proposte varie pervenute per a.s. 2019/2020: si rinviando eventuali determinazioni al prossimo Collegio Docenti e/o al prossimo anno scolastico, **esprimendo parere unanime favorevole, in particolare, per la proposta di adesione al progetto di ricerca interdisciplinare delle Università di Bologna, Bari e Torino, in collaborazione con l'INVALSI, " school's evaluation and self-evaluation " - per la Scuola Secondaria di primo grado – referente: Prof.ssa Olga Sarcinella;**

e) Fondo L. 107/2015 art. 1 comma 127: si fa riferimento alla comunicazione del D.S. nel Collegio Docenti del 13 maggio u.s. (il D.S. comunica, tra l'altro, il lavoro svolto da parte del



rinnovato *Comitato di Valutazione*, insediato lo scorso 02 aprile, e la procedura per ottenere il *bonus* da parte dei docenti a tempo indeterminato);

f) **Reti di Ambito e/o di Scopo in itinere**: si fa riferimento alla comunicazione del D.S. nel Collegio Docenti del 13 maggio u.s., ratificando gli accordi in atto e/o in itinere (all'unanimità dei presenti);

g) **Progetti PON FSE – FESR 2014/2020**: si fa riferimento alla comunicazione del D.S. nel Collegio Docenti del 13 maggio u.s. , approvando in toto la specifica *Delibera del Collegio Docenti* (all'unanimità dei presenti);

h) **autovalutazione d'Istituto a.s. 2018/2019 (R.A.V. – nuovo PTOF - P. di M. – Rendicontazione Sociale)**: si fa riferimento alla comunicazione del D.S. nel Collegio Docenti del 13 maggio u.s. ed alle scadenze previste dalla *Nota MIUR Prot. n. 10701 del 22 maggio 2019*, rinviando al *Collegio Docenti* del prossimo 28 giugno ogni decisione operativa;

i) **attività estive eventuali (Parrocchie e/o Associazioni e/o altri soggetti territoriali)**: si esprime unanime parere favorevole per eventuali richieste di uso palestra e/o cortili interni e/o locali scolastici da parte dei soggetti in discussione, previa verifica di fattibilità da parte del D.S. e del DSGA, senza oneri di alcuna natura e/o responsabilità per la Scuola (all'unanimità dei presenti);

m) **pensionamenti e mobilità docenti / ATA, saluti, ecc. :** il D.S. comunica, alla data della presente, i cinque docenti in quiescenza dal 1° settembre prossimo, *Gallone Isabella e Lombardi Cosima Rosaria (Infanzia)*, *Laneve Fiora (Primaria)*, *Capitanio Angela e Lerna Angela P. (Secondaria primo grado)*, ringraziandole individualmente per il grande e qualificato lavoro svolto in tanti anni di onorato servizio presso le rispettive Scuole.

oooooooo

Il D.S. comunica e/o propone quanto segue:

DELIBERA n. 29 a.s. 2018/2019 del 24 giugno 2019: comunicazioni del D.S.

Il Consiglio di Istituto prende atto di tutte le comunicazioni del D.S. , approvandone anche, all'unanimità dei presenti, tutte le proposte ivi contenute, meglio esplicitate in narrativa nel punto 7) all'O. del G. dalla lettera a) alla lettera m).

In chiusura, il Presidente ed il D.S. augurano **buone vacanze**, ringraziando tutti per il lavoro svolto nell'interesse della comunità scolastica.

La seduta viene tolta alle ore **18.15**.

Avverso le presenti deliberazioni è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto stesso entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della Scuola (DPR n. 275/1999, Art. 14 c. 7).

Decorso tale termine, le delibere diventano definitive e possono essere impugnate solo con ricorso giurisdizionale al TAR e mediante ricorso straordinario al capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Il Segretario

(F.to Prof.ssa *Olga SARCINELLA*)

Olga Sarcinella

= firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993 =

Il Presidente del C. di I.

(F.to Avv. *Pietro GALLONE*)

Pietro Gallone

N.B. = PUBBLICATO ALL'ALBO DELLA SCUOLA (sul sito web istituzionale www.2icceglie.edu.it: Albo Pretorio / Organi Collegiali) nella data indicata sullo stesso sito.

28 GIU 2019

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. *Codice dell'Amministrazione digitale* (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 08 pagine, tenuto presso questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Pietro Federico*)

Pietro Federico

