



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

**72013CEGLIE MESSAPICA(BR)**  
C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D  
**IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259**  
e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: [bric82900d@pec.istruzione.it](mailto:bric82900d@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.2icceglie.gov.it](http://www.2icceglie.gov.it)

## **VERBALE n. 01 del Collegio dei Docenti - a.s. 2018/2019**

Il giorno **03 settembre 2018**, alle **ore 9.00**, nei locali della Scuola Secondaria di I grado **S.M.S. "VINCI"** di Ceglie Messapica, in via Toniolo, 28, si è riunito il **Collegio dei Docenti**, preventivamente convocato, per discutere e deliberare sul seguente **Ordine del Giorno**:

1. saluto del Dirigente scolastico.
2. Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente.
3. Nomina Collaboratori del D.S. .
4. Nomina Segretario verbalizzante del Collegio dei Docenti.
5. Linee di programmazione a.s. 2018/2019.
6. Suddivisione a.s. 2018/2019 in trimestri o quadrimestri.
7. Calendario incontri del mese di settembre 2018.
8. Funzioni Strumentali: determinazioni.
9. Assegnazione dei docenti alle classi e agli alunni diversamente abili: criteri.
10. Formulazione orario scolastico: criteri.
11. Struttura organizzativa e didattica della Scuola.
12. Attività alternativa insegnamento IRC.
13. Norme regolamentari ( vigilanza, ricreazione, ecc. ).
14. Autorizzazione all'esercizio della libera professione.
15. Disponibilità per la sostituzione di colleghi assenti.
16. Date elezioni OO.CC. di durata annuale e triennale: proposte.
17. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

o o o o o o

Sono risultati **presenti** alla seduta il **Dirigente Scolastico**, Dott. *Pietro Federico*, in qualità di **Presidente del Collegio**, ed i docenti in elenco allegato ( con firma di presenza ).

**Sono risultati assenti i seguenti docenti** ( oltre a quelli non ancora assegnati e/o nominati dai competenti organi scolastici ):

- **INFANZIA**: *Cavallo Barbara*;
- **PRIMARIA**: =
- **SECONDIRIA I GRADO**: *Casalino Maria, Di Berardino Sergio, Fiore Anna Maria, Lala Francesco, Marulli Antonio, Palma Maria Antonietta.*

o o o o o o

Accertata la **presenza del numero legale** ( n. **68** docenti presenti su max. 75 docenti componenti il Collegio Docenti alla data del presente Verbale, tenendo presente che alcuni docenti non sono stati ancora nominati dall'Ufficio IV di Brindisi ), il Presidente ha dichiarato valida la seduta ed ha aperto la discussione sui vari **punti dell'O. del G.** :

### **Punto 1) all'O.d.G. : Saluto del Dirigente scolastico.**

Il D.S., nel suo saluto iniziale, ha augurato buon lavoro a tutti i docenti, nuovi e veterani, nell'ambito del Secondo Istituto Comprensivo, sottolineando l'importanza di ruoli, compiti e funzioni di ciascuno - A.T.A. compresi - nell'Istituzione Scolastica ( ormai al settimo anno di comprensività ), invitando tutti alla collaborazione professionale nel rispetto delle norme, tenendo conto dell'evoluzione in atto dell'ordinamento scolastico, con particolare riferimento alla Legge 107/2015 ( decreti attuativi ) e ss.mm.ii. .

Si è soffermato ancora una volta sulla centralità dell'alunno nelle attenzioni pedagogiche della Scuola, in stretta relazione con la famiglia e con la rete di relazioni sociali nel processo educativo, concludendo il suo breve intervento con la convinzione che la Scuola rimane ancor oggi, nonostante tutte le difficoltà, Istituzione fondamentale della vita sociale e civile, inclusiva ed aperta al territorio .

o o o o o o o

### **Punto 2) all'O. del G.: Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente ( n. 6 del 29/06/2018).**

Dopo aver dato atto della lettura del Verbale della seduta precedente ( n. 6 del 29/06/2018), regolarmente pubblicato all'Albo della Scuola ai sensi della Legge 69/2009 ( sul *Sito Web istituzionale* [www.2icceglie.gov.it](http://www.2icceglie.gov.it) in *Albo Pretorio - Organi Collegiali*), il Collegio ha deliberato come segue:

**DELIBERA n. 01 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente ( n. 6 del 29/06/2018 ).**

*Il Collegio Docenti approva, a larghissima maggioranza dei presenti ( con la sola astensione dei docenti assenti il 29 giugno u.s. e di quelli nuovi ), il Verbale della seduta precedente ( n. 6 del 29/06/2018 ) senza modifiche e integrazioni.*

### **Punto 3) all'O. del G.: Nomina Collaboratori del D.S. .**

Il D.S., ai sensi della Legge 107/2015 e delle norme contrattuali previgenti non in contrasto con essa ( numero massimo di collaboratori nominabili da parte del Dirigente Scolastico, compenso spettante ), ha nominato suoi Collaboratori n. 2 docenti:

1) *Vito ALBANESE*, in servizio come docente presso la Scuola Primaria "Giovanni XXIII", disponibile;

2) *Olga SARCINELLA*, in servizio come docente presso la S.M.S. "VINCI", disponibile, riservandosi di delegare loro specifici compiti e funzioni, in continuità con il quinquennio precedente, con successivi atti formali che prevedano anche un compenso accessorio.

o o o o o o o

### **Punto 4) all'O. del G.: Nomina Segretario verbalizzante del Collegio dei Docenti.**

Il D.S. ha nominato Segretario verbalizzante del Collegio Docenti, per l'a.s. 2017/2018, la Prof.ssa *Olga SARCINELLA*, disponibile e, in sua assenza, l'Ins. *Vito ALBANESE*, disponibile.

o o o o o o o

### **Punto 5) Linee di programmazione a.s. 2018/2019.**

Il D.S. si è soffermato sui seguenti dati di carattere generale, utili per determinare le linee di programmazione a.s. 2018/2019:

- **organico docenti** ( pressoché costante in tutta la Scuola, con nuovi docenti di Sostegno, al momento con posti richiesti in deroga - anche con sollecito per l'*Infanzia*, totalmente scoperta - all'Ufficio IV di Brindisi ma non ancora del tutto non assegnati ) ed **ATA** ( costante in Organico di Diritto ma con 1 posto in meno di Collaboratore Scolastico, al momento, in Organico di fatto, rispetto allo scorso anno e con avvicendamento di n. 1 Unità di Assistente Amministrativa, al momento non nota );

- **numero delle classi** ( n. **32** in tutto, come nello scorso anno scolastico: con *Infanzia* stabile a **n. 4 Sezioni** a Tempo Pieno e con necessità di sistemazione temporanea, fino a data da destinarsi, sulle due strutture “*Bosco*” e “*Collodi*”, nelle more di adeguamento alle norme di sicurezza della struttura “*Cappuccini – Repubblica*“ da parte del Comune, considerata anche la contrazione progressiva del personale ATA e le norme stringenti della Legge di stabilità 2015, che - fra l’altro - vietano di nominare per i primi sette giorni di assenza dei Collaboratori Scolastici; con *Primaria* stabile a **n. 16 Classi**, distribuite su n. 2 plessi, di cui **n. 7 a Tempo Normale** e **n. 9 a Tempo Pieno**; con *Secondaria I grado*, ad orientamento musicale, su un unico plesso: stabile con **n. 12 Classi** );

- **posti di sostegno** ( *Infanzia*: **n. 3 H/G psicofisici**, di cui una conferma e due nuovi riconoscimenti, con richiesta di deroga, al momento non coperti; *Primaria*:**n. 15 H ( 1 udito, 14 psicofisici )** di varia gravità, di cui n. 13 confermati e n. 2 nuovi riconoscimenti, con richiesta di deroga per psicofisici, non ancora del tutto coperti ( al momento, concesse quattro deroghe per Psicofisici oltre ai quattro posti in organico di diritto: 1 Udito, 3 Psicofisici ); *Secondaria I grado*:**n. 4 H** di varia gravità, tutti **psicofisici**: disponibili tre posti in Organico di Diritto ( al momento, scoperto 1 posto );

- **popolazione scolastica** ( in leggera ripresa, dopo sei anni di costante decrescita, a causa del dimensionamento sbagliato, nell’a.s. 2012/2013, da parte del Comune e della Regione: oggi, infatti, contiamo poco più di 720 alunni );

- richiamo ad alcune norme importanti riguardanti le **visite fiscali** ( attribuzione all’INPS dei compiti di controllo, anche d’ufficio ); le **istanze per i permessi L. 104/92** ( da usufruire preferibilmente in giorni diversi ); le **ferie non monetizzabili**, se non in casi eccezionali, fruibili dal personale docente soltanto durante la sospensione delle lezioni e delle attività didattiche; le norme della **Legge di Stabilità 2015**, che vietano di nominare per il primo giorno di assenza del docente e per i primi sette giorni di assenza dei Collaboratori Scolastici, oltre che per le assenze inferiori al mese degli Assistenti Amministrativi ( unica concessione rispetto al passato ), per cui sarà necessario ricorrere ad accorgimenti organizzativi particolari per continuare ad assicurare un’offerta formativa di qualità e, nel contempo, la vigilanza dei minori, l’igiene delle strutture ( pochi LSU in affidamento ), l’adeguamento degli Uffici Amministrativi alle norme del C.A.D, ecc. ( come la conferma dell’orario di Scuola Primaria a 27 ore settimanali nel Tempo Normale dal lunedì al venerdì, l’utilizzo del personale ATA in maniera più funzionale alle esigenze della Scuola, la conferma della settimana corta nella Scuola intera, ecc. ), che richiederanno buon senso e collaborazione da parte di tutte le componenti scolastiche ( D.S., D.S.G.A., docenti, non docenti, genitori, alunni ) e dell’Ente Locale.

○○○○○○

#### **Punto 6) all’O. del G.: Suddivisione a.s. 2018/2019 in trimestri o quadrimestri.**

Il D.S. ha proposto la riconferma della suddivisione dell’anno scolastico in quadrimestri per ovviare al disagio dei continui cambiamenti strutturali ed organizzativi in atto e per proseguire nella serena assimilazione ed implementazione dell’organizzazione comprensiva, che va migliorata gradualmente, anche in riferimento al confermato R.A.V. di Istituto, al Piano di Miglioramento conseguente ed al P.T.O.F., di cui alla Legge 107/2015.

#### **DELIBERA n. 02 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Suddivisione a.s. 2018/2019 in trimestri o quadrimestri.**

*Il Collegio Docenti approva, all’unanimità dei presenti, la suddivisione dell’a.s. 2018/2019 in quadrimestri per le motivazioni meglio esplicitate in narrativa.*

○○○○○○

#### **Punto 7) all’O. del G.: Calendario incontri del mese di settembre 2018.**

Il D.S. ha illustrato il **Calendario degli impegni collegiali del mese di settembre 2018** ( prima dell’inizio delle lezioni, previsto per Lunedì 17 settembre p.v. ), come dettagliato nella *Circolare interna*

n. 02 del 01 settembre 2018, pubblicata in pari data sul sito della Scuola, invitando tutti i docenti a prenderne visione per gli adempimenti di competenza, con l'avvertenza che potrà subire variazioni in relazione a cause di forza maggiore.

Nell'occasione, ha invitato i docenti, che per motivi eccezionali non avessero fruito di tutte le ferie relative all'anno scolastico precedente, a fare subito domanda per i giorni di settembre lasciati liberi da impegni collegiali.

Ha ricordato, inoltre, che eventuali assenze dovranno essere sempre giustificate formalmente al D.S., previa richiesta preventiva.

oooooo

### **Punto 8) all'O. del G.: Funzioni Strumentali: determinazioni.**

Il D.S. ha chiesto al Collegio quale **numero di FF.SS.** intenda indicare, tenendo presente che le FF.SS. pregresse sono state **SETTE** ( n. 1 per l'*Infanzia*, n. 3 per la *Primaria*, n. 3 per la *Secondaria* ) e che i fondi dedicati sono esigui, avvertendo che le Funzioni Strumentali dovranno essere disponibili, oltre il normale orario di servizio, per assicurare anche la funzionalità educativo - didattica dei plessi scolastici oltre che per gli adempimenti specifici di propria competenza, tenendo conto che saremo tutti impegnati nella continuazione del lavoro sul *Curricolo verticale*, nell'ottica della comprensività ( primo ciclo di istruzione e nuove *Indicazioni Nazionali* ), da verificare anche nell'ambito del *Piano di Miglioramento* in itinere ( eventualmente rivedibile ), come previsto dal confermato R.A.V. di Istituto.

Ha invitato nuovamente il Collegio a riconsiderare l'incarico di Funzione Strumentale votato a rendere efficace ed efficiente il supporto operativo al P.T.O.F. di Istituto non solo in termini quantitativi, ma anche e soprattutto in termini qualitativi, favorendo l'interazione, la cooperazione, la collaborazione ed il confronto fra tutti i soggetti scolastici ( D.S., docenti e non docenti, alunni e genitori, soggetti esterni ).

Ha ricordato che, nel decorso anno scolastico, i docenti Funzioni Strumentali - con alcune diverse specificità individuali - si sono occupati prevalentemente:

- di redigere e coordinare il PTOF, il R.A.V. e il P. di M. di Istituto, nonché il Piano di Formazione triennale dei docenti ( PNSD, in particolare );
- di sostenere il lavoro dei docenti;
- di curare l'accoglienza, la continuità e l'orientamento fra i diversi ordini e gradi di istruzione;
- di coordinare le prove ed i questionari INVALSI e le prove strutturate interne;
- di coordinare le attività integrative della Scuola;
- di curare specifiche attività istituzionali proposte da diversi soggetti territoriali ( Comune, Consultorio, Associazioni, ASL, Carabinieri, ecc. ).

Ha evidenziato la necessità di insistere con tali azioni, migliorando anche la progettazione didattica, l'attività di auto-valutazione di Istituto e l'attività di formazione docenti, in particolare nell'ambito del PNSD e delle modifiche introdotte dal Sistema Nazionale di Valutazione ( R.A.V. di Istituto e Piano di Miglioramento ) e dalla Legge 107/2015 ( decreti attuativi ) e ss.mm.ii. .

Ha proposto a tutti i docenti interessati a ricoprire l'incarico di Funzione Strumentale, avvisando che **dovranno rendersi disponibili costantemente**, di presentare domanda scritta, indirizzata al D.S. e corredata da un breve *curriculum vitae* ( in formato europeo ), **entro e non oltre Lunedì 10 settembre 2018, ore 12.00** ( al protocollo della Scuola ), con l'avvertenza che tutte le domande pervenute saranno valutate nel prossimo Collegio Docenti del 14 settembre p.v. .

Il Collegio, dopo attenta riflessione, si è così determinato:

**DELIBERA n. 03 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Funzioni Strumentali: determinazioni.**

*Il Collegio Docenti approva, all'unanimità dei presenti, la proposta del D.S., espressa in narrativa, rinviando alla prossima seduta la determinazione del numero degli incarichi di Funzioni Strumentali a.s.2018/2019 e la selezione dei docenti da incaricare sulla base delle domande che perverranno entro e non oltre Lunedì 10 settembre 2018, ore 12.00 ( al protocollo della Scuola ).*

o o o o o o o

**Punto 9) all'O. del G. : Assegnazione dei docenti alle classi e agli alunni diversamente abili: criteri.**

Il D.S., tenuto conto del PTOF di Istituto approvato l'anno scorso e del Tempo Scuola previsto nell'*Infanzia*, nella *Primaria* e nella *Secondaria I grado* ( conferma della settimana corta, dal Lunedì al Venerdì ), ha proposto l'assegnazione in oggetto, come negli aa.ss. precedenti, nel rispetto dei **criteri storici** di assegnazione ai plessi, alle classi ed agli alunni disabili ( *in primis*, **continuità didattica** e, in subordine e ove tecnicamente possibile, **anzianità di servizio**, sempre che non vi siano motivi ostativi eccezionali ), da concertare con i docenti all'interno di specifici incontri di settore ( *Infanzia, Primaria, Secondaria* ), da tenersi domani, fatte salve specifiche richieste e/o esigenze straordinarie ( es. = incompatibilità acclarata, passaggio motivato da un plesso all'altro, ecc. ), prendendo atto che l'organico sarà completato - si spera - nei prossimi giorni.

Si è riservato una comunicazione più dettagliata nella prossima seduta di Collegio, dopo gli incontri suddetti.

**DELIBERA n. 04 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Assegnazione dei docenti alle classi e agli alunni diversamente abili: criteri.**

*Il Collegio Docenti approva, all'unanimità dei presenti, la proposta del D.S. di assegnazione dei docenti alle classi e agli alunni diversamente abili, come negli aa.ss. precedenti, nel rispetto dei criteri storici della continuità didattica ( in primis ) e, in subordine ed ove tecnicamente possibile, dell'anzianità di servizio, sempre che non vi siano motivi ostativi eccezionali ), da concertare con i docenti all'interno di specifici incontri di settore ( Infanzia, Primaria, Secondaria ), da tenersi domani, fatte salve specifiche richieste e/o esigenze straordinarie ( es. = incompatibilità acclarata, passaggio motivato da un plesso all'altro, ecc. ), prendendo atto che l'organico sarà completato - si spera - nei prossimi giorni.*

o o o o o o o

**Punto 10) all'O. del G.: Formulazione orario scolastico: criteri.**

Il D.S. , in riferimento all'**orario definitivo** ( quello *provvisorio* terrà conto di circostanze e fattori contingenti, come l'orario dell'altro Istituto Comprensivo locale, i servizi comunali di trasporto scolastico e vigilanza di P.M., le condizioni climatiche, l'organico docenti completo o meno, ecc.) e tenendo conto che l'orario scolastico si svolgerà durante la **settimana corta** ( dal Lunedì al Venerdì ), ha proposto quanto segue:

- a) **Scuola Secondaria:** confermata la **settimana corta** ( dal Lunedì al Venerdì, ore **8.00/14.00** a regime, con *rientri pomeridiani personalizzati* degli alunni per l'opzione dell'*orientamento musicale* ), previa presa d'atto di analoga delibera dell'altro Istituto Comprensivo locale e, sentito il Comune ( necessità di uniformare i servizi comunali e soprattutto il trasporto scolastico con conseguente risparmio per le magre casse comunali ), come già previsto nelle Delibere degli OO.CC. interni. L'orario sarà curato dalla docente Collaboratrice del D.S., Prof.ssa *O. Sarcinella*, che si raccorderà, nella fase istruttoria, con il D.S.( direttive ) e con le altre Scuole per i numerosi docenti con spezzoni orario;
- b) **Scuola Primaria:** l'orario sarà curato ( con la supervisione del docente Collaboratore, Ins. *Vito ALBANESE*, che si raccorderà, nella fase istruttoria, con il D.S. per le direttive ) dalle docenti referenti di plesso e/o Funzione Strumentale, Inss. *Franca CHIARELLI* e *Anna VITALE*

( incaricate per la stesura della *Bosco* ) e *Pina LENA* ( incaricata per la stesura della *Giovanni XXIII* ), tenendo conto delle altre Scuole per i docenti con eventuali spezzoni orario ( fino all'inizio mensa, ci sarà un unico orario provvisorio antimeridiano come nello scorso anno, da definire in sintonia con l'altro Comprensivo, per agevolare le supplenze brevi e/o le attività di recupero/consolidamento/potenziamento; successivamente ed a **regime**, con l'inizio della mensa, il **Tempo Pieno** si svolgerà per n. 40 ore settimanali, dal Lunedì al Venerdì, come di consueto, **ore 8.05-16.05**, con orario antimeridiano parallelo al **Tempo Normale** di 27 ore settimanali, dal Lunedì al Venerdì, **ore 8.05-13.29**);

- c) **Scuola dell'Infanzia:** l'orario sarà curato dalla docente Referente di Intersezione ( unica per tutta l'Infanzia ), Ins. *Maria Paola CARUCCI*, che si raccorderà, nella fase istruttoria, con il D.S. ( direttive ), con altri docenti disponibili nella stesura ( *Funzione Strumentale*, Ins. *Anna Arganese*, se confermata ) e con le altre Scuole per i docenti con eventuali spezzoni orario;
- d) **giornata libera:**  
**sabato** ( di fatto, per tutti, fatte salve eventuali aperture eccezionali della Scuola in occasione degli Scrutini e degli Esami di fine anno ), considerata la conferma della settimana corta in tutti i settori scolastici, soluzione che, fra l'altro, potrà rafforzare il servizio di compresenza pre-mensa e mensa e/o l'attività di recupero / consolidamento / potenziamento didattico nell'*Infanzia* e nella *Primaria*, con effettuazione anche di supplenze brevi, ove necessario, oltre che un miglior utilizzo del personale ATA;
- e) **ore disponibili per supplenze in sostituzione di docenti assenti:** da calendarizzare con puntualità nella *Scuola Primaria* e *Secondaria*, a completamento, recuperando tutte le ore concesse per permessi brevi ( anche nella *Scuola dell'Infanzia* ) e ricorrendo, in subordine, ad ore eccedenti;

Dopo un qualificato dibattito, il Collegio si è così determinato:

**DELIBERA n. 05 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Formulazione orario scolastico: criteri.**

*Il Collegio Docenti approva, all'unanimità dei presenti, la proposta del D.S. relativa ai criteri di formulazione dell'orario scolastico, come esplicitati in narrativa.*

o o o o o o o

**Punto 11) all'O. del G.: Struttura organizzativa e didattica della Scuola.**

Il D.S. ha proposto la seguente **struttura organizzativa e didattica** della Scuola per l'avvio del nuovo anno scolastico, riservandosi - se necessario - opportune modifiche con specifiche *Circolari interne* in stretto raccordo con l'*Ente Locale* e con il D.S. dell'altro *Comprensivo*, tenendo conto che sono stati programmati lavori comunali di ordinaria manutenzione e che le aule sono ancora abbastanza calde:

- a) **primo giorno di lezione:** Lunedì 17 settembre 2018 ( attività di accoglienza da definire nelle prossime riunioni );
- b) **prima settimana e fino all'inizio della mensa ( orario antimeridiano ):**
  - *Scuola dell'Infanzia:* entrata bimbi ore **8.30** - uscita ore **12.30**, nella prima settimana ( i docenti ore 8.05 – 13.10 ); poi, dalla seconda settimana e fino ad inizio mensa, entrata bimbi ore **8.10** - uscita ore **13.10** ( i docenti ore 8.05 – 13.10 ), N.B. =sempre dal Lunedì al Venerdì ( Sabato chiuso ), con congrua tolleranza oraria ( entrata / uscita ) per i bambini più piccoli e con possibili modifiche per sopravvenute necessità;
  - *Scuola Primaria:* entrata alunni ore **8.05** ( docenti ore 8.00 ) – uscita ore **13.05**, nella prima settimana, da verificare nel prossimo Collegio in accordo con l'altro *Istituto Comprensivo* locale e con il *Comune* per uniformare il trasporto scolastico ( uscita ore **13.29**, dalla seconda settimana ), sempre dal Lunedì al Venerdì e con Sabato chiuso per gli alunni e libero per i docenti ( compresa *Segreteria*, aperta solo il 1° settembre per l'accoglienza del nuovo personale ): orario provvisorio fino all'inizio della mensa, per favorire un avvio sereno delle attività didattiche prevalentemente

con attività di accoglienza e/o di recupero / consolidamento / potenziamento ( soprattutto per i ragazzi più deboli e, in particolare, per i diversamente abili ancora senza sostegno ) e con recupero delle eventuali ore non prestate in altre attività didattiche ( supplenze, *in primis* );

- Scuola Secondaria: entrata alunni ore **8.00** ( docenti ore 7.55 ) – uscita ore **13.00**, nella prima settimana, da verificare nel prossimo Collegio in accordo con l'altro *Istituto Comprensivo* locale e con il *Comune* per uniformare il trasporto scolastico ( uscita ore **14.00**, se possibile dalla seconda settimana, compatibilmente con il completamento dell'organico docenti ), sempre dal Lunedì al Venerdì e con Sabato chiuso per gli alunni e libero per i docenti, per favorire un avvio sereno delle attività didattiche prevalentemente con attività di accoglienza e/odi recupero / consolidamento / potenziamento ( soprattutto per i ragazzi più deboli e, in particolare, per i diversamente abili ancora senza sostegno ) e con recupero delle eventuali ore non prestate in altre attività didattiche ( supplenze, *in primis* );
- c) **docenti di strumento ( Secondaria )**: svolgeranno attività specifiche di mattina ( e, all'occorrenza, di pomeriggio con i genitori e gli alunni iscritti al *corso musicale*, suddiviso in tutte le classi ) nella prima e, se necessario, anche nella seconda settimana del mese di settembre ( anche supplenze, se necessario ) per una opportuna fase preliminare di conoscenza ed assestamento dei *gruppi-classe*, tenendo conto del nuovo docente di strumento nominato eventualmente in sostituzione del titolare, utilizzato in toto e/o in parte in altra sede ( *Tromba* ), iniziando le lezioni di pomeriggio, ad organico completo;
- d) **permessi docenti** ( escluse assenze per malattia ): richiesti al D.S. il giorno prima, salvo emergenze, sempre documentati, anche con autocertificazione ( soggetta a verifiche a campione );
- e) **comunicazione assenze dei docenti**: telefonare a Scuola ( alla *Segreteria* c/o il plesso "*Bosco*": telefono 0831/382518 per docenti di *Infanzia / Primaria* e per tutto il personale ATA, nonché al numero di riferimento della "*Vinci*": 0831/377341 solo per i docenti della *Secondaria di I grado*, con obbligo di comunicazione rapida alla *Segreteria*, in caso di mancata risposta, e comunque da parte del personale referente di plesso e/o ATA in servizio ), sempre entro le ore 7.45, a prescindere dall'inizio dell'orario di servizio giornaliero, per predisporre le sostituzioni in tempo utile ( rendendo al più presto disponibile il codice numerico identificativo del certificato medico, secondo normativa vigente e/o obblighi contrattuali );
- f) **fotocopie**: da richiedere al D.S. / Collaboratori / Referenti di plesso e/o tramite *Segreteria / ATA*, per esclusivi motivi didattici ( il personale ATA curerà la tenuta di appositi registri interni ), con parsimonia e con congruo anticipo, almeno un giorno prima, se in numero ampio ( per compiti in classe, esercitazioni, ecc. ), evitando fotocopie dai libri di testo;
- g) **regolamenti alunni, docenti, ATA**: presa d'atto di quelli vigenti ( nelle more della loro revisione nell'ambito del nuovo PTOF ), con eventuale adattamento di alcuni aspetti formali.

#### **DELIBERA n. 06 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Struttura organizzativa e didattica della Scuola.**

*Il Collegio Docenti approva, all'unanimità dei presenti, la proposta complessiva del D.S. relativa alla struttura organizzativa didattica della Scuola per l'avvio del nuovo anno scolastico, come meglio esplicitata in narrativa.*

oooooo

#### **Punto 12) all'O. del G. : Attività alternativa insegnamento IRC.**

Il D.S. ha proposto di confermare le attività dell'a.s. precedente, da implementare eventualmente con attività mirate da parte dei docenti a disposizione e/o disponibili, previo accordo formalizzato con i genitori degli alunni che non si avvalgono dell'IRC.

**DELIBERA n. 7 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Attività alternativa insegnamento IRC.**

*Il Collegio dei Docenti ha approvato, all'unanimità dei presenti, la proposta del D.S., meglio esplicitata in narrativa.*

○○○○○○

**Punto 13) all'O. del G.: Norme regolamentari ( vigilanza, ricreazione, ecc. ).**

Il D.S. ha proposto di seguire i criteri, gli indirizzi e le prescrizioni dell'a.s. precedente ( orari entrata / uscita, due intervalli nella *Secondaria*: ore 9.55-10.05 e 11.55-12.05, uso laboratori, ecc. ), con riserva di eventuali modifiche da parte del Consiglio di Istituto.

**DELIBERA n. 8 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Norme regolamentari ( vigilanza, ricreazione, ecc. ).**

*Il Collegio dei Docenti ha approvato, all'unanimità dei presenti, la proposta del D.S., meglio esplicitata in narrativa.*

○○○○○○

**Punto 14) all'O. del G.: Autorizzazione all'esercizio della libera professione.**

Il D.S. ha chiesto agli eventuali interessati, come nell'a.s. precedente, di fare domanda dedicata e motivata.

**DELIBERA n. 9a.s. 2017/2018 del 1° settembre 2017: Autorizzazione all'esercizio della libera professione.**

*Il Collegio dei Docenti ha preso atto, all'unanimità dei presenti, della richiesta del D.S., meglio esplicitata in narrativa.*

○○○○○○

**Punto 15) Disponibilità per la sostituzione di colleghi assenti.**

Il D.S. ha chiesto la disponibilità sul punto, come nell'a.s. precedente, soprattutto nelle prime ed ultime ore di lezione.

**DELIBERA n. 10 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Disponibilità per la sostituzione di colleghi assenti.**

*Il Collegio dei Docenti ha preso atto, all'unanimità dei presenti, della richiesta del D.S., meglio esplicitata in narrativa.*

○○○○○○

**Punto 16) all'O. del G.: Data elezioni OO.CC. di durata annuale e triennale: proposte.**

Il D.S. ha comunicato che le elezioni:

- per i rappresentanti dei genitori nei *Consigli di Classe, Interclasse ed Intersezione*: dovranno tenersi, per norma, entro il 31 ottobre 2018 ( proposta del D.S.: nell'ultima settimana di ottobre: v. piano attività a.s. 2018/2019 );
- per il rinnovo del *Consiglio di Istituto*: nelle more dell'O.M., si presume che le elezioni si terranno nell'ultima Domenica e nell'ultimo Lunedì di Novembre 2018;

**DELIBERA n. 11 a.s. 2017/2018 del 3 settembre 2018: Data elezioni OO.CC. di durata annuale e triennale: proposte.**

*Il Collegio dei Docenti ha preso atto, all'unanimità dei presenti, delle proposte del D.S. meglio esplicitate in narrativa.*

○○○○○○

## **Punto 17) all'O. del G.: comunicazioni del D.S. .**

Il D.S. ha comunicato quanto segue:

- a) **registri classi / docenti:** il D.S. , nelle more del riassetto logistico – organizzativo dei plessi, tenendo conto del fatto che non tutti i docenti dell'*Infanzia* sono formati sulle nuove tecnologie e che, al momento, la Scuola non dispone di tutte le attrezzature necessarie, nonché delle problematiche legate all'uso della firma digitale nella pubblica amministrazione e all'uso dei dati personali degli utenti ( tutela *privacy* ), ha ricordato la delibera del Collegio precedente che ha confermato - solo nell'*Infanzia* - i registri cartacei già in uso, prevedendo invece la continuazione dell'uso del *registro elettronico* rispettivamente nella *Scuola Primaria* e nella *Scuola Secondaria di I grado* ( ma anche la contemporanea possibilità di sperimentazione totale e/o parziale nell'*Infanzia*, in tutte le sezioni e/o in sezioni campione ), con opportuni adattamenti organizzativi nella fase di avvio ( si conferma, invece, per motivi di sicurezza e controllo immediato, l'uso dei registri cartacei per la firma giornaliera, di Classe e di Sostegno, in tutti i settori scolastici, comprese - in parallelo al *registro elettronico* - la *Scuola Primaria* e *Secondaria di I grado* );
- b) **circolari varie:** il D.S. ha raccomandato a tutti i docenti diligenza nella presa visione, con firma elenchi allegati per conoscenza, delle *Circolari scolastiche istituzionali* pervenute, inviate in copia nelle sale docenti dei plessi, nonché delle prossime *Circolari interne del D.S.* ( pubblicate anche sul sito istituzionale della Scuola );
- c) **Presidio locale di Libera:** il D.S. ha invitato il Collegio a continuare con i percorsi mirati di educazione alla legalità e di testimonianza civica, in un momento storico di particolare preoccupazione per avvenimenti e fenomeni globali e/o nazionali di particolare allarme sociale, che potrebbero mettere in pericolo i principi e le conquiste fondamentali delle nostre democrazie e della pacifica convivenza civile, da sottoporre comunque alla valutazione preventiva dei *Consigli* per la ricaduta educativo - didattica sui ragazzi;
- d) **Fondi M.O.F. a.s. 2017/2018:** il D.S. ha comunicato che tutte le spettanze contrattate sono state messe in pagamento con il cedolino unico e che eventuali anomalie riscontrate dovranno essere segnalate al DSGA per le opportune verifiche ( prossimamente ci sarà una riunione con la RSU di Istituto e con le OO.SS. Territoriali per l'informazione successiva e preventiva e per l'avvio della nuova Contrattazione Integrativa di Istituto );
- e) **R.A.V. di Istituto:** il D.S. ha comunicato di aver confermato sostanzialmente ( con piccole modifiche formali ), a luglio scorso, il RAV nelle more di un suo eventuale perfezionamento futuro ( anche con l'integrazione del RAV per la *Scuola dell'Infanzia* );
- f) **Fondo bonus docenti ex L. 107/2015:** il D.S. ha comunicato il fondo disponibile ( assegnato ma non ancora erogato ), drasticamente ridotto, che sarà suddiviso proporzionalmente ai docenti di ruolo dei tre settori scolastici e, in ciascun settore, tra i docenti di ruolo che ne hanno fatto domanda, sulla base dei criteri confermati dal Comitato di Valutazione;

### **DELIBERA n. 12 a.s. 2018/2019 del 3 settembre 2018: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

*Il Collegio dei Docenti ha preso atto delle comunicazioni e delle proposte del D. S. , meglio esplicitate in narrativa nel punto 17 dalla lettera a) alla lettera f), condividendone, all'unanimità dei presenti, tutte le proposte ivi contenute.*

o o o o o o

Esaurita la discussione, la seduta è stata tolta alle **ore 10.15.**

*Avverso le presenti deliberazioni è ammesso reclamo al Collegio dei Docenti stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola ( D.P.R. 275/99 art. 14 comma 7 ).*

*Decorso tale termine, le deliberazioni diventano definitive e possono essere impugnate solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.*

Il Segretario  
( *Olga SARCINELLA* )

Il Dirigente Scolastico  
( *Pietro FEDERICO* )

= firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993 =

**N.B. = PUBBLICATO ALL'ALBO DELLA SCUOLA ( sul sito web istituzionale [www.2icceglie.gov.it](http://www.2icceglie.gov.it): Albo Pretorio / Organi Collegiali ) nella data indicata sullo stesso sito.**

---

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. *Codice dell'Amministrazione digitale* ( **D.lgs. n. 82/2005** e s.m.i.), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di **10** pagine, tenuto presso questa Istituzione Scolastica.