

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

72013 Ceglie Messapica (BR) - via Francavilla F. - tel. 0831382518 fax 0831377121
C.F. 90042700741 - C.M. BRIC82900D - e-mail: bric82900d@istruzione.it - PEC: bric82900d@pec.istruzione.it
www.secondoistitutocomprensivostatalecegliemessapica

Prot. n. 009/C-14
(Reg. contr. n. 2)

Ceglie Messapica, 02/01/2015

CONVENZIONE

PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI

RESPONSABILE DELLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI COME DA D.LGS. N. 196/2003

E

AMMINISTRATORE DI SISTEMA COME DA D.LGS. N.196/2003 E SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO DEL GARANTE DEL 27/11/2008

VISTA la legge 27.12.1997 n. 449, art. 40, comma 1;

VISTO l'art. 40 del D.I. n. 44 del 01/02/2001;

VISTO l'art. 6 del Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato dal Consiglio d'Istituto il 29.11.2013, che dà facoltà al Dirigente Scolastico di stipulare contratti entro il limite di spesa di € 4.000,00 con ditte o persone di sua fiducia;

PREMESSO

che l'Ing. Sante Suma, libero professionista iscritto presso l'Albo di categoria della provincia di Brindisi, ha i requisiti per svolgere tali attività professionali (Amministratore di sistema e Responsabile redazione trattamento dati personali - D.Lgs. n. 196/2003);

che la società VISA Informatica s.a.s., a firma del professionista predetto, ha proposto una convenzione per l'affidamento dell'incarico de quo per l'anno 2015 alle stesse condizioni economiche dell'anno 2014;

che detta proposta risulta meritevole di accoglimento, sia per la notevole esperienza del professionista come da curriculum acquisito agli atti, sia per le convenienti condizioni economiche offerte;

che tra l'altro, nel precedente contratto stipulato per il 2014 era riservata all'Amministrazione la facoltà di provvedere a successivi affidamenti del contratto, alle medesime condizioni, in applicazione dell'art. 57, c.5, lett. B del D.L.vo 163/2006;

TRA

il Secondo Istituto Comprensivo Statale di Ceglie Messapica (BR), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Pietro FEDERICO, domiciliato per la sua carica presso questa Scuola, C.F. 90042700741,

E

l'Ing. SUMA Sante nato a Francavilla Fontana il 10.12.1937 ed ivi residente, libero professionista, con studio in Francavilla Fontana, via San Giovanni n. 3, C.F. SMUSNT37T10D761X, Partita IVA n. 01972670747,

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

Il dirigente scolastico prof. Pietro FEDERICO conferisce all'Ing. Suma Sante l'incarico di responsabile esterno per la Redazione del **Documento per il trattamento dei dati personali** e di **Amministratore di Sistema** come da D.Lgs. 196/2003 e successivo Provvedimento del Garante del 27/11/2008 per il Secondo Istituto Comprensivo Statale di Ceglie Messapica.

Art. 2

L'Ing. Suma Sante, individuato quale consulente, accetta l'incarico di cui sopra e si impegna a fornire le prestazioni professionali qui di seguito riportate:

1. Verifica delle eventuali modifiche intercorse nell'ambito dei Sistemi di Elaborazione;
2. Verifica del nuovo stato dell'arte circa le condizioni minime di sicurezza ed eventuali adeguamenti tecnologici;
3. Verifica di eventuali cambiamenti in relazione ai soggetti responsabili del trattamento dei dati (responsabili e incaricati);
4. Stesura del nuovo **Documento per il trattamento dei dati personali** completo di tutti gli allegati e registri, da compilare nell'arco dell'anno, e comunque nei termini di legge, per gli adempimenti previsti;
5. Aggiornamento formativo al personale su adempimenti del Garante;

Art. 3

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le indicazioni fornite da questa scuola e con il coordinamento del Dirigente Scolastico. La scuola metterà a disposizione del Servizio di Prevenzione idoneo locale per la tenuta di tutte le scritture e di tutti i documenti relativi.

Art. 4

Il professionista predetto redigerà il **Documento per il trattamento dei dati personali**, sia di tipo sensibile sia di tipo personale, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e svolgerà l'attività di Amministrazione di Sistema secondo quanto previsto dalla modifica del Garante al decreto suddetto;

Art. 5

A fronte del presente incarico e della perfetta osservanza degli impegni contrattuali, al professionista vengono riconosciute, quale onorario, le seguenti competenze:

€ 819,68 (oltre IVA) per l'attività di Amministratore di Sistema e redazione del Documento per il trattamento dei dati personali con aggiornamento formativo al personale su adempimenti del Garante, per un totale onnicomprensivo di € 1.000,00 (iva inclusa).

Il pagamento verrà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura, in unica soluzione da liquidarsi entro il mese di settembre 2015, con imputazione nel Programma annuale 2015, aggregato A/1.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Il professionista incaricato provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Art. 6

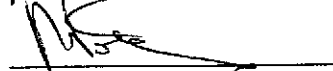
Il presente contratto ha validità per il periodo dal 01 gennaio 2015 al 31 dicembre 2015, fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere, ove possibile (entro il 3° anno dal 1° incarico), a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. B del D.L.vo n. 163/2006.

Art. 7

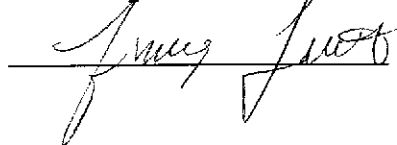
Per quanto non espressamente previsto, si rimanda al Codice Civile, in quanto applicabile. In caso di controversia il foro competente è quello di Brindisi e le spese di registrazioni dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contrattista.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro FEDERICO



Il Professionista Incaricato
Ing. Sante Suma

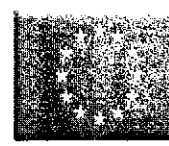
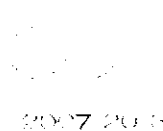


DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Io sottoscritto ing. Sante SUMA, nato il 10/12/1937 a Francavilla Fontana (BR), dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs. 196/2003, e acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Ceglie Messapica, 02/01/2015

firma 



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

72013 Ceglie Messapica (BR) - via Francavilla F. – tel. 0831382518 fax 0831377121

C.F. 90042700741 - C.M. BRIC82900D - e-mail: bric82900d@istruzione.it - PEC: bric82900d@pec.istruzione.it
www.secondoistitutocomprensivostatalecegliemessapica.it

Prot. n. 009/C-14

Ceglie Messapica, 02/01/2015

Al Sig. Ing. Sante Suma
Via San Giovanni, n. 3
Francavilla F.na (BR)

Oggetto: Incarico Amministratore di Sistema

ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 196/2003 e successivo provvedimento del garante del 27/11/2008, questa Direzione Didattica Statale, vista la convenzione per l'affidamento dell'incarico professionale di amministratore di sistema di pari data e protocollo che si allega, valutata la Sua esperienza, le capacità e l'affidabilità, come da curriculum acquisito agli atti, Le affida l'incarico di **"Amministratore di Sistema"**.

Le mansioni specifiche che Lei svolgerà riguardano:

1. amministratore di base dati
2. amministratore di rete
3. amministratore di apparati di sicurezza

Tali mansioni saranno svolte nei seguenti ambiti operativi:

- offrire assistenza ai servizi informatici in uso nell'istituzione scolastica di cui all'allegata scheda tecnica;
- trovare soluzioni alle varie problematiche che, di volta in volta, possono insorgere nella rete;
- generare, sostituire ed invalidare, in relazione agli strumenti ed alle applicazioni informatiche utilizzate, le parole chiave ed i codici di accesso personali da assegnare agli incaricati del trattamento dati, nel rispetto delle massime misure di sicurezza.

Dovrà, inoltre, controllare l'efficacia dei programmi antivirus, firewall già in uso ed eventualmente implementarli con altri strumenti software o hardware atti a garantire la massima misura di sicurezza nel rispetto di quanto dettato dal D. Lgs 196/2003 ed utilizzando le conoscenze acquisite in base al progresso tecnico software e hardware.

L'incaricato ha il compito di controllare periodicamente l'efficienza dei sistemi tecnici adottati e di redigere un apposito verbale, da consegnare al titolare o al responsabile, riportante i nominativi dei partecipanti al controllo, i riscontri e le verifiche effettuate, i parametri adottati e gli accorgimenti proposti per migliorare la

sicurezza.

L'incaricato prenderà tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione dei dati e provvedere al ricovero periodico degli stessi con copie di back-up.

Dovrà anche assicurarsi della qualità delle copie di back-up dei dati e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro.


Fare in modo che sia prevista la disattivazione dei Codici identificativi personali (USER-ID), in caso di perdita della qualità che consentiva all'utente o incaricato l'accesso all'elaboratore, oppure nel caso di mancato utilizzo dei Codici identificativi personali (USER-ID) per oltre 6 mesi.

L'incaricato parteciperà alla redazione del documento programmatico annuale e del piano operativo, fornendo le proprie indicazioni e suggerimenti.

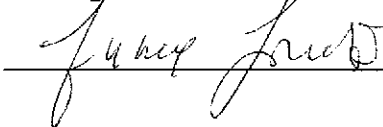
Indicare al personale competente o provvedere direttamente alla distruzione e smaltimento dei supporti informatici di memorizzazione logica o alla cancellazione dei dati per il loro reimpiego.

Accettando l'incarico e firmandolo, Lei dichiara di conoscere le disposizioni del D.Lgs. 196/2003, il contenuto del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei Dati, con particolare riferimento al profilo relativo alla sicurezza. Inoltre Lei s'impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire il trattamento e la sicurezza dei dati con principi di liceità e correttezza.

Il Dirigente Scolastico
prof. *Pietro FEDERICO*



L'Amministratore di Sistema
Ing. *Sante Suma*



DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Io sottoscritto ing. Sante SUMA, nato il 10/12/1937 a Francavilla Fontana (BR), dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs. 196/2003, e acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Ceglie Messapica, 02/01/2015

firma
