



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

**72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)**

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

**IBAN:** IT96M 05262 79150 CC0681210125 - **Conto T.U. Banca d'Italia:** IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: [bric82900d@pec.istruzione.it](mailto:bric82900d@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.2icceglie.gov.it](http://www.2icceglie.gov.it)

Rif. n. Prot. informatico ( Circolare n. 11 )

Ceglie Messapica li 25 settembre 2018

**AI PERSONALE DOCENTE ed A.T.A. / Agli ALUNNI ed ai loro GENITORI - TUTTI I PLESSI**  
**Al DSGA/Segr. - al Sito Web Scuola ( Albo Pretorio – Circolari )**

**AL COMUNE DI CEGLIE MESSAPICA**

( Sig. Sindaco, Uffici Trasporto scolastico / Mensa, Polizia Municipale )

**OGGETTO:** avviso di Assemblea Sindacale del PERSONALE ( docente e ATA ), indetta dall'O.S. **FLC CGIL** ( e, in coda ai lavori, convocazione **Assemblea Congressuale di base**, aperta a tutti) per **Venerdì 28 settembre 2018**, dalle ore **11.00** alle ore **13.00**, presso l'IISS "Pepe – Calamo" di OSTUNI – **USCITA ANTICIPATA ore 10.30** ( **solo** plessi "**Vinci**" e "**Giovanni XXIII**" ).

*I docenti in servizio nelle singole Sezioni/Classi notificheranno il presente avviso ai Genitori degli alunni:*

- nella Scuola dell'Infanzia: avviso diretto ai genitori con annotazione sul registro di sezione ed esposizione della presente Circolare ( in copia ) all'ingresso;*
- nella Scuola Primaria e Secondaria I grado: con trascrizione sul diario personale degli alunni, da far firmare ai genitori p.p.v. e c., controllando il giorno seguente ( 1^ ora ) l'apposizione della firma, con annotazione sul registro di classe ed esposizione della presente Circolare ( in copia ) all'ingresso:*

VISTE le adesioni del personale docente ed ATA all'Assemblea Sindacale indicata in oggetto, si comunica che

**Venerdì 28 settembre 2018**

**solo i due plessi** di **Scuola Primaria "Giovanni XXIII"** e **Secondaria di primo grado "VINCI"**

**usciranno** alle **ore 10.30**,

per cui i **Genitori** devono attenersi all' **orario prescritto**, prelevando i propri figli all' **uscita**, **qualora non fosse assicurato il servizio Scuolabus comunale anticipato**.

**N.B.** = tutti gli **altri plessi** svolgeranno **attività didattica regolare** ( **tutta** la Scuola dell'Infanzia uscirà alle **ore 13.10**; **solo** la Scuola Primaria "**Bosco**" uscirà alle **ore 13.29** ).

Il DSGA assicurerà il **servizio minimo essenziale ATA** ( segreteria; sorveglianza dei plessi con attività didattica regolare: INFANZIA *Collodi-Repubblica, Cappuccini*, PRIMARIA *Bosco* ).

Si pregano i **Referenti di plesso** ed il **personale A.T.A.** di **sorvegliare l'uscita degli alunni** secondo le modalità sopra descritte e, **in caso di anomalie** di telefonare immediatamente ai **Genitori** e in **Segreteria**: 0831-382518.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Pietro FEDERICO

= firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993 =