



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Sito Web: [www.2icceglie.gov.it](http://www.2icceglie.gov.it)

**Circolare n. 8**

Ceglie Messapica li 01 ottobre 2016

**AI DOCENTI, GENITORI ED ALUNNI - LL.SS.**

**Al Sito Web Scuola ( Albo Pretorio – Circolari )**

**p.c. = AL DSGA - Segr. / ATA – LL.SS.**

**p.c. = al COMUNE DI Ceglie Messapica** ( Sig. Sindaco - Ass. Pol. Scolastiche - Uffici Trasporto- Mensa - P.M.)

**OGGETTO: Inizio mensa - Orario generale definitivo a.s. 2016/2017.**

Acquisita l'informativa comunale, si comunica che **il servizio mensa avrà inizio lunedì 10 ottobre p.v. .**

I genitori degli alunni di **Scuola dell'Infanzia ( tutte le Sezioni )** e **Primaria ( Classi a Tempo Pieno )** sono invitati, qualora non l'avessero già fatto, a richiedere preventivamente il servizio mensa presso l'Ufficio comunale dedicato, regolarizzando la **documentazione richiesta** ( consegna ISEE prorogata al 6 ottobre ) e procurandosi il **ticket cartaceo** ( la cui consegna giornaliera a Scuola sarà monitorata dal Comune ).

I genitori degli **alunni con diete speciali** ( a causa di intolleranze, allergie, ecc. ) devono consegnare il certificato medico, attestante i disturbi suddetti, all'**Ufficio Mensa del Comune** ( Sig.ra Lapolla Loretta ) per l'ordinativo del menu dedicato.

I docenti delle Classi / Sezioni interessate sono pregati di rendere nota la comunicazione in oggetto ai genitori ed agli alunni di rispettiva competenza ( avviso scritto sul registro di classe e, ove presente, sul diario personale degli alunni con forma genitori p.p.v. e c. ) con l'avvertenza che l'**orario generale delle lezioni**, in coincidenza con l'avvio del servizio mensa, avrà il seguente svolgimento:

- a) **Scuola dell'Infanzia ( Tutte le Sezioni )**: dal **lunedì** al **venerdì**, ore **8.00** ( entrata ) - **16.00** ( uscita );
- b) **Scuola Primaria ( Classi Tempo Normale )**: dal **lunedì** al **venerdì**, ore **8.05** ( entrata ) - **13.29** ( uscita );
- c) **Scuola Primaria ( Classi Tempo Pieno )**: dal **lunedì** al **venerdì**, ore **8.05** ( entrata ) - **16.05** ( uscita );
- N.B. = sabato chiuso ( tutte le Sezioni / Classi dell'Infanzia / Primaria )**.
- d) **Scuola Secondaria I grado** (S.M.S. "VINCI"): dal **lunedì** al **sabato**, ore **8.10** ( entrata ) - **13.10** ( uscita ).
- N.B. = lezioni di strumento musicale ( dal lunedì al venerdì )**: orario individuale concordato dalle famiglie con i singoli docenti ( di norma, nella fascia oraria pomeridiana ore 13.10 – 17.10 ).

Si ricorda che, ai sensi del vigente **CCNL Comparto Scuola**, **i docenti dovranno essere in servizio**, presso i propri plessi, **5 minuti prima dell'inizio delle lezioni** per l'accoglienza degli alunni.

Tutti gli **alunni che viaggiano con lo Scuolabus comunale** ( o autorizzati dallo scrivente ad entrare/uscire qualche minuto prima/dopo, previa richiesta scritta motivata dei genitori ) saranno **sorvegliati**, in ingresso ed in uscita, **dai Collaboratori Scolastici ( ATA )** in servizio presso l'ingresso principale dei rispettivi plessi.

I **Genitori** sono tenuti a **rispettare gli orari** sopra indicati e ad **accompagnare / prelevare i propri figli** a / da Scuola direttamente o tramite loro delegati maggiorenni ( previa autorizzazione scritta del D.S. su modulo predisposto dalla Scuola ), anche in caso di entrata posticipata / uscita anticipata comunicata preventivamente dalla Scuola ( eventuali situazioni particolari dovranno essere segnalate per iscritto allo scrivente, che si riserva di decidere caso per caso ).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

( Pietro FEDERICO )

*[Handwritten signature]*