



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2007-2013



MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco": Via Francavilla Tel: 0831 382518 - Fax: 0831 377121

Segreteria distaccata c/o S.M.S. "VINCI" Via Tomiolo, 28 Tel: 0831 377341 - Fax: 0831 1825721

72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Vecchio Sito Web: www.secondoistitutocomprensivostataleceglie.it (in uso fino al 31 agosto 2014)

Nuovo Sito Web: www.2iceglie.gov.it (in uso dal 1° settembre 2014)

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO a.s. 2015/2016 VERBALE DI STIPULA

Il giorno 04 febbraio 2016, alle ore 11,15, nell'Ufficio del Dirigente Scolastico del *Secondo Istituto Comprensivo Statale* di Ceglie Messapica (BR),

FATTA RISERVA di parere positivo dei Revisori dei conti

VIENE STIPULATO

il presente Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituzione Scolastica SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CEGLIE MESSAPICA (BR).

PARTE PUBBLICA:

Il Dirigente pro-tempore (Pietro FEDERICO)

PARTE SINDACALE:

(Grazia NIGRO)

RSU

(Paola NUOVO)

(Anna VITALE)

SINDACATI

FLC/CGIL

SCUOLA

TERRITORIALI

CISL/SCUOLA

UIL/SCUOLA

SNALS/CONFSAL

GILDA/UNAMS



CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.
2. Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti a partire dall'anno scolastico 2015/2016.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto formalmente da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto nell'arco di tempo che va dal 1 luglio al 15 settembre, si intende tacitamente rinnovato per il successivo anno scolastico per la parte giuridico - amministrativa, esclusa la parte economico-finanziaria, che sarà comunque sempre contrattata annualmente sulla base delle risorse realmente disponibili.
4. Il presente contratto può esser modificato in qualunque momento o a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Si fa riferimento all'art. 2 del CCNL SCUOLA 2006/2009.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali d'istituto, nel rispetto dei distinti ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
2. Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti delle parti negoziali.
3. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti istituti:
 - a. contrattazione integrativa;
 - b. informazione preventiva;
 - c. informazione successiva;
 - d. interpretazione autentica, come da art. 2.
4. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, anche esterni all'istituzione scolastica, senza oneri per la scuola.

Art. 4 – Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora si rendesse necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio di ogni anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo. La parte sindacale ha facoltà di avanzare richiesta di incontro con il Dirigente e la



stessa deve essere soddisfatta entro cinque giorni, salvo elementi ostativi che rendano impossibile il rispetto di tale termine.

4. Ogni richiesta di incontro deve essere effettuata in forma scritta e deve esplicitare l'oggetto della stessa.

Art. 5 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. Sono oggetto di contrattazione integrativa d'istituto le materie previste dall'articolo 6 del CCNL 2006/09 (Nota MIUR – Direzione Generale per il personale scolastico Prot. n. AOODGPER. 1042 del 08.02.2011).

Art. 5 bis - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ATA AI PLESSI

1. Tenuto conto del Piano annuale delle attività deliberato dal Collegio dei docenti, si osserveranno i seguenti criteri per l'assegnazione ai plessi:

DOCENTI

- continuità didattica;
- in caso di concorrenza di richieste per lo stesso plesso, si utilizzerà la graduatoria interna riferita all'anzianità di servizio,

ATA

- continuità organizzativa, compatibilmente con l'organico d'Istituto;
- in caso di concorrenza di richieste per lo stesso plesso, si utilizzerà la graduatoria interna riferita all'anzianità di servizio.

Art. 6 – Informazione preventiva

1. Sono oggetto di informazione preventiva:
 - a. proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
 - b. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
 - c. criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
 - d. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
 - e. utilizzazione dei servizi sociali;
 - f. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;
 - g. tutte le materie oggetto di contrattazione.

Art. 7 – Informazione successiva

1. Sono materie di informazione successiva:
 - a. nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;
 - b. verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.
2. Il Dirigente fornisce l'informazione preventiva e successiva alla parte sindacale nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.



CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 8 – Attività sindacale

1. La RSU e i Rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di proprio Albo Sindacale, di cui sono responsabili; ogni documento affisso all'Albo deve riguardare materia contrattuale o del lavoro e va siglato da chi lo affigge, che ne assume così la responsabilità legale.
2. La RSU e i terminali associativi delle OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale idoneo della Scuola, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione dello stesso.
3. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 9 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto.
2. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dei vari plessi aperti e il funzionamento del centralino telefonico della segreteria centrale, per cui n. 1 unità di personale ausiliario (in ogni plesso aperto) e n. 1 unità di personale amministrativo (segreteria centrale) saranno addette ai servizi essenziali. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 10 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato; il calcolo del monte ore spettante viene effettuato, all'inizio dell'anno scolastico, dal Dirigente, che lo comunica alla RSU medesima (**ore 34, minuti 35, secondi 30**).
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale; la comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 11 – Ore eccedenti personale docente

1. Ogni docente si rende disponibile volontariamente almeno per un'ora settimanale (e per non più di sei ore settimanali) per l'effettuazione di ore eccedenti l'orario d'obbligo per permettere la sostituzione dei colleghi assenti.
2. La disponibilità va indicata nel quadro orario settimanale.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones below.

Art. 12 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del vigente CCNL.
2. I relativi compensi sono a carico del FIS dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico solo se inserito nel Contratto Integrativo di Istituto.

Art. 13 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - a. specifica professionalità, nel caso sia richiesta;
 - b. sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva;
 - c. disponibilità espressa dal personale;
 - d. graduatoria interna.
3. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
4. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
5. Per particolari attività il Dirigente - sentito il Dsga - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL. Le prestazioni del personale ATA di altra scuola vengono remunerate con il FIS solo se inserite nel Contratto Integrativo di Istituto.

TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 14 – Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle Funzioni Strumentali all'offerta formativa;
 - b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli Incarichi Aggiuntivi del personale ATA;
 - c. stanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
 - d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
 - e. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, nazionali e/o europee, destinate a retribuire il personale della Istituzione Scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro.
2. Il totale delle risorse finanziarie disponibili per il presente contratto è indicato nello specifico allegato.

Art. 15 – Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones at the bottom.

2. Per il presente anno scolastico, i fondi sono indicati nella relazione illustrativa del D.S. e nella relazione tecnico-finanziaria del DSGA.

CAPO SECONDO – UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 16 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art.16, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
2. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente ed ATA le quote indicate nell'allegato, detratta la quota riservata al DSGA (quota variabile indennità di direzione).
3. Il personale docente e ATA è utilizzato in attività progettuali e in attività specifiche previste dal POF nei seguenti criteri indicati in ordine di priorità:
 - disponibilità accertata
 - competenze professionali specifiche acquisite e certificate ove richieste da attività progettuali;
 - rotazione;
 - equa ripartizione delle risorse.

Art. 17 – Stanziamenti

1. Sulla base della delibera del Consiglio d'Istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il Fondo d'Istituto, destinato al personale docente è ripartito in relazione alle seguenti aree di attività (allegato):
 - a. supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo (n. 2 collaboratori del D.S.);
 - b. progetto di supporto alla didattica e all'organizzazione della didattica (*Scuola Sicura*);
 - c. progetti e attività di arricchimento dell'Offerta Formativa curricolare e non curricolare.
2. Sulla base della delibera di cui al comma 1, vengono definite le risorse relative alle seguenti aree di attività del personale ATA (allegato):
 - a. lavoro straordinario (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici);
 - b. intensificazione lavoro (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici).

Art. 18 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio,
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico è indicato, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica didattica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati da parte del Collegio Docenti.



Art. 19 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi e/o liquidate in maniera forfetaria.
2. Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere, a domanda dell'interessato, remunerate anche con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 20 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
 - comprovata professionalità specifica
 - disponibilità degli interessati
 - anzianità di servizio
3. Le risorse disponibili per compensare gli Incarichi Specifici nel corrente anno scolastico sono indicate nell'allegato.

TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 21 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'Istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 22 - Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSPP è designato dal Dirigente all'esterno in mancanza di personale docente interno che assicuri le necessarie competenze tecniche indispensabili all'assunzione della funzione.

Art. 23 - Le figure sensibili

1. Nell'Istituto sono individuate le seguenti figure:
 - addetti al primo soccorso;
 - addetti all'evacuazione e al primo intervento sulla fiamma.
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formate attraverso specifico/i corso/i.
3. Alle figure competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.



7

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 24 – Liquidazione della retribuzione accessoria

1. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo, previa verifica attività/progetti effettivamente svolti.

Art. 25 – Norma finale

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto si fa riferimento al vigente CCNL ed eventuali ss.mm.ii. .

N.B. = n. 1 allegato M.O.F. a.s. 2015/2016 (parte economico – finanziaria).



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized set of initials.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized set of initials.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized set of initials.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco": Via Francavilla Tel.: 0831 382518 - Fax: 0831 377121
Segreteria distaccata c/o S.M.S. "VINCI" Via Toniolo, 28 tel. 0831/377341 fax 0831 1825721

72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259
e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Vecchio Sito Web: www.secondoistitutocomprensivostataleceglie.it (in uso fino al 31 agosto 2014)

Nuovo Sito Web: www.2icceglie.gov.it (in uso dal 1° settembre 2014)

CRITERI DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI NAZIONALI, EUROPEI E TERRITORIALI a. s. 2015/16

Progetti nazionali: ci si atterrà alle linee guida previste dal C.C.N.L. ed ai criteri determinati dal contratto integrativo di istituto.

Progetti europei: per la scelta degli esperti e tutor si seguiranno le linee guida del Miur, per la scelta del personale docente e ata i criteri determinati dal contratto integrativo di istituto.

CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER L'AGGIORNAMENTO a. s. 2015/16

I docenti hanno diritto alla fruizione di cinque giorni nel corso dell'anno scolastico per la partecipazione a iniziative di formazione riconosciute dall'amministrazione, con l'esonero dal servizio. L'Istituto favorisce la formazione/aggiornamento diffondendo ogni tipo di circolare inerente la programmazione di corsi, dando preferenze per:

- Potenziamento e miglioramento della professionalità;
- Prevenzione dell'insuccesso scolastico;
- Processi di autonomia e innovazione.

Qualora si verificano più richieste per lo stesso corso, saranno designati coloro i quali:

- Non hanno mai fruito di esoneri dal servizio per l'aggiornamento,
- Sono dell'ambito disciplinare corrispondente all'iniziativa di formazione,
- Possono essere sostituiti senza aggravio di spesa per l'amministrazione.

I docenti, al ritorno, devono documentare e socializzare, in sede collegiale, le esperienze e le competenze acquisite con l'aggiornamento. Eventuali rimborsi spese per l'iscrizione saranno erogati nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

UTILIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI a. s. 2015/16

Il personale docente e ATA ha diritto di usufruire dei servizi sociali.

A tale fine devono essere concordate con il lavoratore modalità di organizzazione del lavoro (permessi brevi, orario flessibile, ecc.) che permettano la fruizione di detti servizi.

ACCESSO AL FONDO DA PARTE DEL PERSONALE ATA a. s. 2015/16

Altre attività da retribuire:

- Indennità di direzione art 47 lett. j per DSGA
- Incarichi AA. finalizzati per intensificazione
- Incarichi C.S. finalizzati per intensificazione
- Disponibilità per straordinario.

N.B. Ci si impegna a garantire l'accesso ai progetti e alle attività (art. 6, lett. f. Contratto Integrativo d'Istituto) secondo le necessità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pietro FEDERICO

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CEGLIE MESSAPICA

IMPEGNI di SPESA MOF (lordo dip.) - Contrattazione integr. d'Istituto a.s. 2015-2016

FIS in contratto		29.611,84	32.791,84	tot. FIS						
Docenti	75%	22208,88	32.791,84 - 3.180,00 (disp)							
ATA	25%	7402,96								
Pers. DOCENTE				Pers. A T A						
a	Descrizione attività	Docenti	ore	comp. h. lordo dip.	qualifica	ore	comp. h. /dip.	tot. lordo dip.		
t					DSGA	Ind. Direz.		3.180,00	quota variabile	
t	Collaboratori D.S. (art.88, c.2, lett.f)	2		forfet.						
i					12 Coll. scol.	432	12,50	5.401,96	straord. - int.	
v					4 Ass. ammin.	138	14,50	2.001,00	straord. - int.	
i	Totale Attività Docenti			6.091,38	Tot. attiv. ATA			7.402,96	7402,96	
t										
a							economiche	0,00	tot. a disp.	
	Funzioni strumentali	7		3.416,93	Tot. impiego ATA (con DSGA)			10.582,96	10.582,96	
	Ore ecc. sost. assenti (*)			1.942,49						
	Pratica sportiva			0,00	Inc. Spec. (400,00 x 3 Ass.) + (284,40 x 2 Coll.)			1.768,80	tot. a disp.	
					Integrat. FD-ATA 19. pos. econ. n.p. benef. econ. (3 c.s.)			0,00	1.768,80	
	Totale altre risorse Docenti			5.359,42	Totale Inc. spec.			1.768,80		
									economiche	
					Totale ATA: attività + II.SS.			12.351,76		
	PROGETTI									
	SCUOLA SICURA (art.88 c.2 lett.d)	72	241	17,50				4.217,50		
p	Alfabet. musicale (art.88 c.2 lett.b)	7	105	35,00				3.675,00		
	I predetti 2 progetti si svolgono nell'Inf. Prim. e Sec.							7.892,50	8225,00	16117,50
r	INFANZIA									
	PROGETTI Natale, Gioco sport, ...	13	36	35,00				1.260,00		
o	PRIMARIA									
	PROGETTI Natale, Gioco sport, ...	36	101	35,00				3.535,00		
	SMS "VINCI"									
g	PROGETTI Natale, Gioco sport, ...	35	98	35,00				3.430,00		
e										
t										
t										
i										
	Totale Progetti							16.117,50		
	Totale parz. PROGETTI	ore agg. ins.	340	35,00				11.900,00		
		ore funz. ins.	241	17,50				4.217,50		
	Tot. PROGETTI							16.117,50	16.117,50 tot. dispon. Progetti doc.	
	Tot. ATTIVITA'							6.091,38		
	Totale Attività + Progetti							22.208,88	22.208,88 tot. FIS docenti disp. 0,00	
residuo										
	TOT. GEN. DOCENTI (attività, progetti e altre ris.)							39.920,06	39920,06 tot. MOF	

N.B. eventuali economie aggiuntive saranno destinate prioritariamente al personale ATA

Ceglie Messapica, 04/02/2016

Il DSGA: 

Il Dirigente Scolastico

 FEDERICO



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

72013 Ceglie Messapica (BR) - via Francavilla F. - tel. 0831382518 fax 0831377121
C.F. 90042700741 - C.M. BRIC82900D - e-mail: bric82900d@istruzione.it - PEC: bric82900d@pec.istruzione.it
www.secondoistitutocomprensivostataleceglie.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO 2015/2016

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO

- In data 4 febbraio 2016, il Dirigente Scolastico del **SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di Ceglie Messapica (BR)** e la **Parte Sindacale (RSU ed OO.SS.)** hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007;
- La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stato uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati dal POF.
- VISTA la Circolare n. 25 prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico - finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO la delibera del *Collegio Docenti* n. 30 del 12/11/2015, in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del POF;
- VISTA la delibera del *Consiglio di Istituto* n. 3 del 12/11/2015 in cui si adotta il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016 e ove vengono delineati le linee generali per l'utilizzo delle risorse finanziarie da adibire a Contrattazione interna d'Istituto;
- VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del Direttore dei S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;

- VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 04 febbraio 2016 fra le R.S.U. e il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;
- VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2015/2016 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto allegate all'ipotesi di contratto integrativo;
- VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei S.G.A.;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RELAZIONA

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del Contratto e autodichiarazione relativi agli adempimenti di legge

Data di sottoscrizione	04 febbraio 2016
Periodo temporale di vigenza	Dal 04 febbraio 2016 al 31 agosto 2016
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica: Dirigente Scolastico: Pietro FEDERICO</p> <p><u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</u> Cgil, Cisl, Uil, Snals, Gilda</p> <p><u>Organizzazioni sindacali firmatarie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ <p><u>RSU</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Grazia NIGRO • Paola NUOVO • Anna VITALE
Soggetti destinatari	Personale Secondo Istituto Comprensivo Statale di Ceglie Messapica (BR)
Materie trattate dal contratto integrativo	<ul style="list-style-type: none"> - Relazioni Sindacali a livello di Istituzione Scolastica - Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA - Trattamento economico accessorio - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro -
Rispetto dell'iter – adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	
Intervento dell'Organo di controllo interno Allegazione della Certificazione dell'organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	L'ipotesi di Contratto stipulato in data 04.2.2016 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competente
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26/01/2011

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni)

Premessa

Il Secondo Istituto Comprensivo Statale di Ceglie Messapica (BR) è composto da n. 34 classi, con una popolazione scolastica, alla data odierna di 752 alunni, dislocati in sei plessi ubicati prevalentemente nella zona sud della città: *Collodi*, *Cappuccini*, *Repubblica* (Scuola dell'Infanzia), *Bosco* (Scuola Primaria, sede anche della Dirigenza e della Segreteria Centrale), *Vinci* (Scuola Secondaria di I Grado, sede anche di Segreteria distaccata), tranne uno ubicato nella zona nord: *Giovanni XXIII* (Scuola Primaria).

Dalla rilevazione delle famiglie e del territorio, emergono alcune specifiche richieste quali:

- facilitare l'apprendimento attraverso lo star bene a scuola, la valorizzazione delle attitudini personali, l'attivazione di percorsi di orientamento, lo studio delle lingue straniere, l'acquisizione di conoscenze informatiche, lo sviluppo non solo delle abilità cognitive ma anche operativo - motorie.

In questa ottica l'Istituto riconosce alcune priorità, alle quali sono destinate le risorse a disposizione per il personale docente ed il personale ATA per la contrattazione 2015/2016:

- l'accoglienza e l'integrazione di tutti gli studenti, con particolari strategie per gli alunni gli alunni portatori di handicap, gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento, gli alunni svantaggiati;
- la conquista dell'identità e dell'autonomia, come crescita della persona e delle capacità di effettuare scelte consapevoli;
- la conquista di competenze, nell'ottica del quadro europeo, sia come conoscenze funzionali allo sviluppo che come educazione alla cittadinanza.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- b) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- c) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento. Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs 165/2001.

Risorse economiche disponibili del M.O.F.

Le risorse finanziarie per l'attuazione di quanto previsto dal contratto integrativo d'istituto siglato in data 04.02.2016 ammontano complessivamente a € 39.920,06 (lordo dipendente) come appresso indicato:

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA			
Numero punti di erogazione			6
Numero addetti in organico di diritto (docenti e ATA)			81
Numero docenti in organico di diritto (per Istituti sec. di 2° grado)			0
1) F.I.S. A. S. 2015/2016			€ 32.791,84
2) Econ. a.s. 2014/2015			€ 0,00
Disponibilità FIS a. s. 2014/2015			€ 32.791,84
3) Indennità di Direzione al D.S.G.A. per l'a.s. 2014/2015			€ 3.180,00
4) Indennità di direzione sostituto DSGA a. s. 2014/2015			€ _____
TOTALE FIS 2014/15 per contrattazione (lordo dip.)			€ 29.611,84
F.I.S. a disp. per contr. (lordo Stato) € 39.294,91			
Attribuzione al Pers. Doc. e ATA in % (lordo dip.)			
PERSONALE ATA	25,00		€ 7.402,96
PERSONALE DOCENTE	75,00		€ 22.208,88
ACC. FONDO DI RISERVA	00,00		
Funz. Strumentali a.s. 2014/2015- LORDO STATO			€ 4.534,27
Econ. Funz. Strum. al 31/08/2014 - LORDO STATO			0,00
		Totale (l.s.)	€ 4.534,27
FUNZIONI STRUM. (lordo dip.)	€ 3.416,93		€ 3.416,93
Ore Eccedenti sost. docenti assenti a.s. 2014/2015 - LORDO STATO			€ 2.577,68
Economie Ore Eccedenti al 31/08/2014 - LORDO STATO			0,00
		Totale (l.s.)	€ 2.577,68
ORE ECC. SOST. DOC. ASSENTI (lordo dip.)	€ 1.942,49		€ 1.942,49
Ore Eccedenti Pratica Sportiva a.s. 2014/2015 - LORDO STATO			€ 0,00
Econ. Ore Ecc. Pratica Sportiva al 31/08/2014 - LORDO STATO			0,00
		Totale (l.s.)	€ 0,00
ORE ECC. PRATICA SPORTIVA (lordo dip.)	€ 0,00		€ 0,00
Incarichi Specifici ATA a. s. 2014/2015 - LORDO STATO			€ 2.347,20
Econ. Incarichi Specifici ATA al 31.8.2014 - LORDO STATO			0,00
		Totale (l.s.)	€ 2.347,20
INCARICHI SPECIFICI ATA (lordo dip.)	€ 1.768,80		€ 1.768,80
Tot. INC. SPEC. + ... (lordo dip.)		l.s.	€ 2.347,20 € 1.768,80

Il FIS per docenti/ATA di € 29.611,84 (l.dip.), già depurato dell'Indennità di Direzione DSGA (€ 3.180,00), è stato utilizzato come di seguito specificato:

SUDDIVISIONE TRA IL PERSONALE:

Docenti 75%	€ 22.208,88	(imp. € 22.208,88)	di cui:
progetti didattici:	€ 16.205,00	72,58 %	
n. 2 collab. del DS	€ 6.091,38	27,42 %	
Residuo:	€ 0,00	0,00 %	
ATA 25%	€ 7.402,96	(imp. € 7.402,96)	di cui:
straord./intens. 4 Ass. Amm.vi	€ 2.001,00	27,02%	
straord./intens. 12 Coll. Scol.	€ 5.401,96	72,98 %	
Residuo:	€ 0,00		

La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di registri e relazioni, i cui schemi sono specificatamente predisposti per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti.

La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze.

Il Contratto di Istituto risulta pienamente rispondente agli obiettivi del POF deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

La Contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

L'attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa non è applicabile ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 165/2001.

A livello di Istituzione Scolastica non si fa luogo ad attribuzioni di progressioni economiche.

Il piano delle performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 165/2001.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

l'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 04/02/2016, in attesa che i revisori dei Conti esprimano parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6 co. 6 CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione dichiarazione del Direttore S.G.A. e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

Ceglie Messapica, 04/02/2016



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pietro FEDERICO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco": *Via Francavilla* Tel.: 0831 382518 - Fax: 0831 377121

Segreteria distaccata c/o S.M.S. "VINCI" *Via Toniolo, 28* telfax 0831/377341

72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Vecchio Sito Web: www.secondoistitutocomprensivostataleceglie.it (in uso fino al 31 agosto 2014)

Nuovo Sito Web: www.2icceglie.gov.it (in uso dal 1° settembre 2014)

RELAZIONE TECNICO – FINANZIARIA MOF ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2015/16

(art. 6 comma 6 C.C.N.L. 2006/2009 del 29/11/2007)

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

VISTO l'art. 40 del D.Lga. n. 165/2001, in forza del quale le pubbliche amministrazioni nella stipulazione dei contratti integrativi devono tenere conto dei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali o degli oneri previsti nei propri strumenti di programmazione;

VISTO, in particolare, il comma 3 sexies dell'art. 40 del D. Lgs. N. 165/2001, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche a corredo dei contratti integrativi predispongano una relazione tecnica finanziaria;

VISTI i Contratti Coll. Naz. Lavoro-Scuola 2006/2009,

VISTO l'art. 39, comma 3-ter della legge 449/97;

VISTO l'art. 48 del D.L.vo 165/2001"

VISTA la C.M. n. 109 dell'11/06/2001;

VISTA la nota ministeriale prot. 367 del 27 luglio 2001;

VISTA la Legge n. 440/1997;

VISTA la Lettera Circolare n. 131 del 03/08/2001 ;

VISTO l'accordo MIUR – Organizzazioni sindacali del Comparto Scuola sottoscritto in data 07/08/2015 ai fini della ripartizione delle risorse di cui agli artt. 33, 62, 85, 87 del CCNL 2006/2009 per l'anno scolastico 2015/2016;

VISTA la nota MIUR n. 13439 dell'11/09/2015 con la quale sono state assegnate le risorse del MOF per i 4/12mi settembre/dicembre 2015 e per gli 8/12mi gennaio/agosto 2016 per un totale pari ad € **€ 39.920,06** lordo dipendente così distribuito: **FIS € 32.791,84** **FF.SS. € 3.416,93** **IL.SS. € 1.768,80** **Ore Eccedenti € 1.942,49** finalizzate a retribuire gli Istituti Contrattuali di cui al presente contratto;

TENUTO CONTO dell'avvio delle trattative ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del CCNL;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 30 del 12/11/2015 circa l'approvazione del POF per l'a.s. 2015/2016;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 03 del 12/11/2015 relativa all'adozione del POF per l'a.s. 2015/2016;

VISTO il piano annuale delle attività del personale docente;

VISTO il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal DSGA, sentita l'assemblea del personale ATA, e adottato dal Dirigente Scolastico;

RITENUTO che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficienza ed efficacia nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente Scolastico (D.S.) e dal Direttore dei servizi Generali ed Amministrativi (D.S.G.A.) in coerenza con quanto stabilito nel Piano dell'Offerta Formativa;

dichiara che

le risorse finanziarie oggetto di contrattazione di istituto per l'a. s. **2015/2016** sono quelle di seguito dettagliate.

Modulo I

**La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa in applicazione delle disposizioni del MIUR
- Comparto scuola**

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità

Le risorse finanziarie per l'attuazione di quanto previsto dal contratto integrativo d'istituto siglato in data **20.02.2016** ammontano complessivamente a **€ 39.920,06** (lordo dipendente) come appresso indicato:

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA			
Numero punti di erogazione			6
Numero addetti in organico di diritto (docenti e ATA)			81
Numero docenti in organico di diritto (per Istituti sec. di 2° grado)			0
F.I.S. A. S. 2015/2016			€ 32.791,84
Econ. a.s. 2014/2015			€ 0,00
Disponibilità F.I.S. a. s. 2015/2016			€ 32.791,84
Indennità di Direzione al D.S.G.A. per l'a.s. 2015/2016			€ 3.180,00
Indennità direzione sostituto DSGA a. s. 2015/16			€ 0,00
TOTALE FIS 2015/16 in Contrattazione (lordo dip.)			€ 29.611,84
F.I.S. a disp. per contr. (lordo Stato)			€ 39.294,91
% Docenti e ATA (lordo dip.)			
PERSONALE ATA	25,00 %		€ 7.402,96
PERSONALE DOCENTE	75,00 %		€ 22.208,88
Accant. Fondo di riserva	0,00		0,00
Funz. Strumentali a.s. 2014/2015 - LORDO STATO		€ 4.534,27	
Econ. Funz. Strum. al 31/08/2014 - LORDO STATO		0,00	
	Totale (l.s.)	€ 4.534,27	
FUNZIONI STRUM. (lordo dip.)	€ 3.416,93		€ 3.416,93
Ore Eccedenti sost. docenti assenti a.s. 2014/2015 - LORDO STATO		€ 2.577,68	
Economie Ore Eccedenti al 31/08/2014 - LORDO STATO		0,00	
	Totale (l.s.)	€ 2.577,68	
ORE ECC. SOST. DOC. ASSENTI (lordo dip.)	€ 1.942,49		€ 1.942,49
Ore Eccedenti Pratica Sportiva a.s. 2014/2015 - LORDO STATO		€ 0,00	
Econ. Ore Ecc. Pratica Sportiva al 31/08/2014 - LORDO STATO		0,00	
	Totale (l.s.)	€ 0,00	
ORE ECC. PRATICA SPORTIVA (lordo dip.)	€ 0,00		€ 0,00
Incarichi Specifici ATA a. s. 2014/2015 - LORDO STATO		€ 2.347,20	
Econ. Incarichi Specifici ATA al 31.8.2014 - LORDO STATO		0,00	
	Totale (l.s.)	€ 2.347,20	
INCARICHI SPECIFICI ATA (lordo dip.)	€ 1.768,80		€ 1.768,80
Tot. INC. SPEC. + ... (lordo dip.)	l. s.	€ 2.347,20	€ 1.768,80

Sezione II – Risorse variabili

Le risorse variabili sono così determinate

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Eventuali risorse.

Descrizione	Importo
somme introitate dall'istituto scolastico per compensare le prestazioni aggiuntive del personale, ivi comprese quelle derivanti da risorse dell'Unione Europea, da enti pubblici o soggetti privati	0,00
somme non spese nel precedente esercizio finanziario	0,00
finanziamento previsto dalla L. 440/97	0,00
Ore eccedenti per le attività di avviamento alla pratica sportiva.	0,00
Funzioni strumentali	0,00
Incarichi specifici al personale ata	0,00
Aree a rischio	0,00
Personale comandato ex I.R.R.E., M.I.U.R.,	0,00

Sezione III – Eventuali decurtazione del fondo : NEGATIVO.

Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo
Risorse stabili	€ 39.920,06
Risorse variabili	€ 0,00
Residui anni precedenti	0,00
Totale	€ 39.920,06

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo

Non sono state allocate all'esterno del fondo risorse.

Modulo II

Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I – Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Non vengono regolate dal presente contratto somme per totali € 0,00 relative a:

Descrizione	Importo
Altro	
Totale	

Le somme suddette sono già regolate dal CCDI triennale 2006-2009, oppure sono effetto di disposizioni del CCNL o di progressioni economiche orizzontali pregresse.

Sezione II – Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

PERCENTUALE RIPARTIZIONE BUDGET F.I.S. (comprensiva dell'Indennità di Direzione del DSGA e del sostituto)

Descrizione	€ l. d.	€ l. s.
Quota personale DOCENTE (75,00%)	22.208,88	29.471,18
Quota personale ATA (25%)	10.582,96	14.043,59
Totale UTILIZZATA	32.791,84	43.514,77
Importo non utilizzato	0	0
TOTALE	32.791,84	43.514,77

RIPARTIZIONE FONDO ISTITUTO A.S. 2015/2016

DOCENTI (€ 22.208,88 l.d.)

ATTIVITA'

UFFICIO DI DIREZIONE - COLLABORATORI DEL DIRIGENTE (CCNL Art. 88 lett.f)

n.		€ l. d.	€ l. st.
2	collaboratori D.S.	6.091,38	8.083,26
	Totale	6.091,38	8.083,26

PROGETTI

DESCRIZIONE	ore	€ l.d.	€ l.d.	€ l.s.
ORE INSEGNAMENTO	340	35,00	11.900,00	15.791,30
ORE FUNZ. INSEGNAMENTO	241	17,50	4.217,50	5.596,62
			0	0
TOT. FIS PROGETTI DOCENTI			16117,50	21387,92

RIPARTIZIONE ALTRE RISORSE

FUNZIONI STRUMENTALI (impegno in ore)	€ l.d.		€ l.d.	€ l.s.
N. 1 INFANZIA	14,29	17,50	488,13	0
N. 2 PRIMARIA	28,57	17,50	976,26	0
N. 4 SMS VINCI	57,14	17,50	1.952,52	0
	Tot. FF. SS.	3.416,93	3.416,93	4.534,27
			0	0
ORE ECCEDENTI	71,70	27,09	1.942,49	2.577,68
			0	0
PRATICA SPORTIVA	21,15	35,00	0,00	0,00
			0	0
Totale altre risorse DOCENTI			5.359,42	7.111,95

RIEPILOGO DOCENTI

RIPARTIZIONE FONDO DI ISTITUTO

DESCRIZIONE	IMP. LORDO DIP. (€)	IMP.LORDO STATO (€)
TOT. FIS ATTIVITA' DOCENTI	6.003,88	7.967,15
TOT. FIS PROGETTI DOCENTI	16.205,00	21.504,03
F.I.S. A DISPOSIZIONE	22.208,88	29.471,18
ECONOMIA F.I.S. DOCENTI	-	-

RIPARTIZIONE ALTRE RISORSE DOCENTI (FF.SS. – Ore ecc. – Prat. sport.)

DESCRIZIONE	IMP. LORDO DIP. (€)	IMP.LORDO STATO (€)
TOTALE ALTRE RISORSE DOCENTI	5.359,42	7.111,95
ALTRE RISORSE A DISPOSIZIONE (quota doc.)	5.359,42	7.111,95
ECONOMIA ALTRE RISORSE DOCENTI	-	-

PERSONALE ATA

- D.S.G.A.** → Indennità di direzione (parte variabile) spettante al D.S.G.A. determinata in base all'art.4 tab.9 sequenza A.T.A. 25/7/2008: € 30,00 x 81 (organico doc.+ ata all'1/9/2015) + € 750,00 (parametro agg.) = **€ 3.180,00 l.d.** (€ 4.219,86 l.s.).
- SOSTITUTO DSGA (imp. forf.) → (ind. di direzione) pari ad € 0,00 l.d. (€ 0,00 l.s.).

3. PERSONALE DI SEGRETERIA (h. 138 x 14,50)		
ATTIVITA' RICONOSCIUTE PER L'ACCESSO AL FONDO (quota oraria 1. dip. € 14,50)	PERSONALE INTERESSATO	FINANZIAMENTO
1) Ore aggiuntive all'orario di servizio per compiti istituzionali, incarichi aggiuntivi, mansioni ulteriori, supporto ai Progetti POF	N. 4 Ass. Amm. (punto 1)	1) ore 100 per le attività descritte al punto 1.
2) Intensificazione	N. 4 Ass. Amm. (punto 2)	2) ore 38 per le attività descritte al punto 2.
Totale ore Ass. Amm. n. 138		2.001,00 (lordo dip.)
h. 138 x 14,50 = € 2.001,00		2.655,33 (lordo stat)

4. PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO (h. 432 x 12,50)		
ATTIVITA' RICONOSCIUTE PER L'ACCESSO AL FONDO (quota oraria l.dip. € 12,50)	PERS. INTERESSATO	FINANZIAMENTO
1) Ore aggiuntive all'orario di servizio per compiti istituzionali, incarichi aggiuntivi, mansioni ulteriori, pulizia aree esterne, supporto ai Progetti POF	12 Coll. Scol. (p. 1)	1) ore 300 per le attività descritte al punto 1
2) Intensificazione	12 Coll. Scol. (p. 2)	2) ore 132 per le attività descritte al punto 2.
tot. ore coll. scol. 432 x 12,50 = 5.400,00 (*)		5.401,96 (l.d.)
		7.364,85 (l.s)
(*) € 1,96 su 1 c.s.		

RIPARTIZIONE ALTRE RISORSE

Incarichi specifici (1.768,80)

Il M.I.U.R., con le intese con le OO.SS., ha riconosciuto a questa istituzione per l'a.s. 2015/16 l'importo l.dip. di € 1.768,80 da destinare alla remunerazione degli incarichi specifici per n. 3 Assistenti amm.vi e n. 2 Collaboratori scolastici.

Ai 10 Collaboratori Scolastici e 1 Assistente Amministrativo, beneficiari dell'art. 7 del CCNL 2004/2005, non compete alcun compenso in quanto vengono retribuiti direttamente dal MEF.

Su proposta del DSGA, il Dirigente individua le seguenti aree di assegnazione e la relativa ripartizione del budget disponibile:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (N. 3)

n.	Incarico specifico	Imp. l.d.	Imp. l. s.
3	Trattamento telematico dati alunni e magazzino raccordo sedi (Vinci, G.XXIII, Cappuccini, Collodi).	(n.1 quota)	
	Inserimento, registrazione retribuzioni su registri.	400,00	530,80
	Tenuta contabilità di magazzino e rilevazione ore eccedenti personale docente e ata, archivio.		
Totale (n. 3 quote)		1.200,00	1.592,40

COLLABORATORI SCOLASTICI (N. 2)

n.	Incarico specifico	Imp. l.d.	Imp. l.s.
2	Rapporti con esterno (uffici vari - scuole) e sedi (Bosco-Vinci-G.XXIII-Collodi): € 284,40	568,80	754,80
	Rapporti con esterno (uffici vari - scuole) e sedi (Vinci-G.XXIII-Collodi-Cappuccini)		
	Responsabile assistenza alunni diversamente abili "Bosco": € 284,40		
Totale (n. 2 quote)		568,80	754,80

RIEPILOGO A.T.A.

RIPARTIZIONE FONDO DI ISTITUTO

DESCRIZIONE	Imp. l. d	Imp. l.s.
F.I.S. DSGA+SOST.DSGA	3.180,00	4.219,86
F.I.S. ASSIST.AMM.VI	2.001,00	2.655,33
F.I.S. COLLAB.SCOL.	5.401,96	7.168,40
Totale impiego	10.582,96	14.043,59
F.I.S. A DISPOSIZIONE	10.582,96	14.043,59
Economia FIS A.T.A.	0,00	0,00

RIPARTIZIONE ALTRE RISORSE

DESCRIZIONE	Imp. l. d	Imp. l.s.
INCARICHI SPECIFICI	1.768,80	2.347,20
		0
Totale impiego	1.768,80	2.347,20
ALTRE RISORSE A DISPOSIZ. (ATA)	1.768,80	2.347,20
Economie altre risorse ATA	0,00	0,00

Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Voce non presente

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo € (l. d.)
	0,00
Somme non regolate dal contratto	
	€ 39.920,06
Somme regolate dal contratto	
	0,00
Destinazioni ancora da regolare	
	€ 39.920,06
Totale	

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Non sono state allocate all'esterno del fondo risorse.

Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

- a. attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità;

Le risorse stabili ammontano a € € 39.920,06. Le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa (comparto, progressioni orizzontali, retribuzione di posizione e di risultato, indennità personale docente ed ATA) ammontano a € € 39.920,06. Pertanto le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa sono tutte finanziate con risorse stabili.

b. attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici.

Gli incentivi economici sono erogati in base al CCNL e la parte di produttività è erogata in applicazione delle norme regolamentari dell'Ente in coerenza con il d.lgs. 150/2009 e con la supervisione del Nucleo di Valutazione / OIV.

c. attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali).

Per l'anno in corso non è prevista l'effettuazione di progressioni orizzontali in ragione del blocco disposto dall'art. 9, commi 1 e 21, del d.l. 78/2010.

Modulo III

Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Descrizione	Anno 2015	Anno 2016	Differenza
Risorse stabili	€ 42.149,51	€ € 39.920,06	- 2.229,45
Risorse variabili	0,00	0,00	0,00
Residui anni precedenti	0,00	0,00	0,00
Totale	€ 42.149,51	€ € 39.920,06	- 2.229,45

Modulo IV

Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

Tutte le somme relative al fondo delle risorse decentrate saranno caricate al sistema SICOGE e sul POS (punto ordinante spesa) BR513, imputate (lordo dip.) nei capitoli di spesa 2156 piano gestionale 5 (FIS - FF.SS. - II.SS.) e 2156/6 (ore eccedenti e pratica sportiva), come di seguito dettagliato.

Riepilogo erogazioni per Cedolino Unico (tot. ris: Impiegate)				
Capitolo/PG	Piano gestionale	Descrizione compenso	Importo lordo dip. (€)	Importo Lordo Stato
2155	5	FIS	32.791,84	43.514,77
2155	5	FF. SS.	3.416,93	4.534,27
2155	5	II. SS.	1.768,80	2.347,20
2155	6	Ore ecc. sost. ass.	1.942,49	2.577,68
2155	6	Prat. sport.	0,00	0,00
Capitoli da verificare	Piani Gest. da verificare	Totale impiego	39.920,06	52.973,92

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato.

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

L'onere derivante dall'attuazione dell'ipotesi del contratto d'istituto è calcolato in complessivi € **39.920,06** (lordo dipendente).

Pertanto, si attesta che quanto previsto dall'ipotesi di contratto integrativo d'istituto siglato in data 04/02/2015 è compatibile con gli stanziamenti previsti (€ **39.920,06**) e con le pattuizioni normative di cui al CCNL-Scuola 27/11/2007 e dell'intesa MIUR-OO.SS. del 7 agosto 2014 e non comporta oneri aggiuntivi.

La presente relazione, a corredo del Contratto Integrativo di istituto del 04/02/2015, viene redatta al fine di ottenere la certificazione di compatibilità economico finanziaria da parte dei competenti organi di controllo.



Il Direttore SS.GG.AA.
Vito Antonio Ciraci