



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco": Via Francavilla Tel: 0831 382518 – Fax: 0831 377121

Segreteria distaccata c/o S.M.S. "VINCI" Via Toniolo, 28 Tel: 0831 377341 – Fax: 0831 1825721

72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Vecchio Sito Web: www.secondoistitutocomprensivostataleceglie.it (in uso fino al 31 agosto 2014)

Nuovo Sito Web: www.2icceglie.gov.it (in uso dal 1° settembre 2014)

Circolare n. 68

Ceglie Messapica li 30 gennaio 2016

AI DOCENTI, GENITORI ED ALUNNI di SCUOLA DELL'INFANZIA – LL.SS.

Al Sito Web Scuola (Albo Pretorio – Circolari)

p.c. = al DSGA - Segreteria / ATA – LL.SS.

OGGETTO: consegna schede VALUTAZIONE 1° Quadrimestre INFANZIA - a.s. 2015/2016.

Si comunica che **mercoledì 10 febbraio 2016, dalle ore 16.00 alle ore 17.00**, presso i plessi di Scuola dell'Infanzia "Collodi" e "Cappuccini-Repubblica", saranno consegnate le *schede di valutazione del 1° Quadrimestre*.

Le docenti, che sosteranno nelle proprie aule (ad eccezione di quelli che hanno molte Sezioni, che stazioneranno in una sola aula), sono pregate di essere molto essenziali nel commento delle valutazioni, rinviando ad appuntamenti personalizzati eventuali trattazioni di problematiche particolari, anche alla presenza dello scrivente.

I genitori sono pregati di osservare l'orario prescritto (non si tratta, infatti, di colloqui tradizionali).

Le **Docenti di Sezione** sono pregate di comunicare il presente avviso ai genitori, facendo firmare su un elenco, accanto al nominativo del/della figlio/a, per presa visione e conoscenza, annotandolo anche sul registro di Sezione.

Il **DSGA**, che legge per conoscenza, assicurerà l'**apertura / chiusura dei plessi** nei giorni indicati e la **sorveglianza degli spazi comuni** da parte del **personale ATA (Collaboratori Scolastici)**.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Pietro ~~FEDERICO~~)

