



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco": Via Francavilla Telfax: 0831 382518
Segreteria distaccata c/o S.M.S. "VINCI" Via Tomiolo, 28 telfax 0831/377341

72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)
C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259
e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Vecchio Sito Web: www.secondoistitutocomprensivostataleceglie.it (in uso fino al 31 agosto 2014)

Nuovo Sito Web: www.2icceglie.gov.it (in uso dal 1° settembre 2014)

Circolare n. 24

Ceglie Messapica li 29 ottobre 2015

A TUTTI I DOCENTI – LL.SS.

Al Sito Web Scuola (Albo Pretorio / Circolari)

p.c. = ai Docenti Collaboratori del D.S. e/o Referenti di plesso – LL.SS.

p.c. = al DSGA / Segr. / ATA – LL.SS.

OGGETTO: ora ricevimento mensile genitori (periodo: novembre 2015 – maggio 2016) per tutti i docenti e di programmazione settimanale per i docenti di Scuola Primaria.

In applicazione della *Delibera Collegio Docenti n. 21 dell'11 settembre 2015: Piano Annuale delle Attività Funzionali all'insegnamento a.s. 2015/2016*, si chiede alle SS.LL. di **indicare, sugli allegati elenchi nominativi, il giorno e l'ora di ricevimento mensile dei genitori** (prima settimana utile di ogni mese), dandone contestuale comunicazione ai genitori (tramite i loro figli - sul diario personale con firma genitori per p.p.v. e c. - nella *Scuola Primaria e Sec. I grado* o direttamente, nell'*Infanzia*) ed annotando tale impegno sui *Registri di Classe/Sezione e personale* (anche sul registro elettronico nella S.M.S. "VINCI").

Si ricorda che tale ora deve essere posta al di fuori del proprio orario di insegnamento o di altre attività programmate (in testa, in coda, ora buca), durante il normale orario di apertura della Scuola, coincidente con il servizio A.T.A. (Collaboratori Scolastici).

I docenti di Scuola Primaria, inoltre, indicheranno (su altro specifico elenco nominativo) il **giorno e le due ore di programmazione settimanale** previste dal CCLL con le stesse modalità (ad integrazione del Calendario annuale degli incontri unitari mensili).

I **Docenti Collaboratori del D.S. e/o Referenti di plesso** consegneranno allo scrivente i suddetti elenchi completi **entro e non oltre sabato 31 ottobre p.v.** .

Eventuali **variazioni** dovranno essere comunicate sempre per iscritto allo scrivente e, con le modalità sopradette, ai diretti interessati (alunni/genitori, per ora di ricevimento), nonché annotate sui *Registri di Classe/Sezione e personali*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Pietro FEDERICO)

