



Ministero dell'Istruzione

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT25K 05262 79748 T20990000246 - **Conto T.U. Banca d'Italia:** IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Sito Web: www.2icceglie.edu.it

PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI COVID PER DOCENTI

Scuola Infanzia plesso "Collodi"

Nel suddetto plesso è definita una sola entrata ed uscita come di seguito specificata:

1. **entrata ed uscita porta centrale**

L'orario scolastico provvisorio previsto dal 24 settembre e fino all'inizio della mensa sarà il seguente:

1. **L'ingresso al plesso è regolamentato come segue:**
 - ✓ dalle 08,30
 - ✓ le aree di sosta (breve) sono regolamentate nell'atrio dell'ingresso **ENTRATA A** per evitare assembramenti.
2. **Le uscite dal plesso sono regolamentate come segue:**
 - Dalle 12,30

Invece, l'orario scolastico definitivo dall'inizio della mensa sarà il seguente:

3. **Gli ingressi al plesso sono regolamentati come segue:**
 - ✓ dalle 08,10le aree di sosta (breve) sono regolamentate nell'atrio dell'ingresso per evitare assembramenti.
4. **Le uscite dal plesso sono regolamentate come segue:**
 - Dalle 16,10I docenti delle prime ore attenderanno gli alunni nell'atrio dell'ingresso; i docenti delle ultime ore assisteranno gli alunni nelle uscite.
È vietato sostare nei cortili e nelle aree adiacenti gli ingressi più del dovuto.
I genitori devono attendere gli alunni oltre il cancello dell'edificio.
5. **La ricreazione è regolata come segue:**
E' prevista una pausa : 10.05 -10,20;
gli alunni potranno consumare la merenda sul proprio tavolo, seduti e abbassando la mascherina
assolvendo all'igienizzazione delle mani;
la frequenza del bagno è consentita a due alunni per volta (un maschio e una femmina)
preferibilmente nell'arco della mezz'ora e comunque con molta elasticità d'uscita per evitare assembramenti in bagno.
6. **Comportamento all'interno dell'Istituto:**
negli spostamenti interni è obbligatorio portare la mascherina e seguire le segnaletiche orizzontali (andata e ritorno); evitare spostamenti non necessari.
7. **Uso delle macchine di distribuzione merende e bibite:**
la merenda e la bibita saranno fornite dai genitori presso le proprie abitazioni, è vietato lo scambio di prodotti, l'uso dei distributori è consentito solo su controllo del collaboratore scolastico che preleverà il prodotto desiderato dall'alunno/a;
8. **ora di educazione fisica e uso degli spogliatoi:**

l'ora stabilita di educazione fisica sarà organizzata per l'utilizzo dell'atrio del secondo piano reparto laboratori, subito dopo le attività sarà effettuata la sanificazione appropriata.

9. Uso dei laboratori

È consentito usare una postazione alternata all'altra per un numero esiguo di alunni dotati di guanti.

10. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
11. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
12. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
13. Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
14. Nel plesso scolastico sono predisposti percorsi di **entrata/uscita**, utilizzando l'ingresso principale e secondario. Negli spazi interni si cammina con obbligo a destra.
15. È consentito l'accesso agli ingressi di **2 persone per volta**.
16. I Docenti devono inviare via mail o compilare a scuola l'Autocertificazione.
17. All'entrata dell'edificio è necessario:
 18. dismettere i dpi usati durante il trasferimento casa-lavoro, specie se si è fatto uso di mezzi pubblici;
 19. pulirsi le mani con il gel idroalcolico collocato nei pressi dell'entrata;
 20. indossare la mascherina chirurgica fornita;
21. Prima di uscire dall'edificio è necessario:
 22. gettare la mascherina nel bidone identificato nei pressi dell'uscita;
 23. pulirsi le mani con gel idroalcolico.
24. Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. La cattedra deve sempre rimanere posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila (distanza tra bordi interni di cattedra e banchi).
25. La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per le gambe anteriori dei banchi e delle cattedre.
26. Deve essere evitato ogni **assembramento** nelle sale docenti e presso i distributori di bevande e snack. Si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti.
27. Usare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica o altro DPI quando non è possibile mantenere il distanziamento previsto e in tutti gli spostamenti, compresi entrata e uscita. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
28. Una volta **terminati**, richiedere i DPI all'ufficio personale. I DPI devono essere smaltiti in appositi contenitori.
29. Per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). Nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.
30. Durante le lezioni e durante il consumo del pasto a scuola i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande.
31. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 5 minuti ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre

aperte. Si vedano anche le disposizioni relative alle “pause relax” e agli intervalli nel prontuario regole per famiglie e alunni.

32. Si raccomanda **l'igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
33. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti.
34. Fa parte della cura educativa dei docenti **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica anti Covid-19 presente nei plessi.
35. Si raccomanda di controllare **l'afflusso ai bagni** degli alunni: non potranno uscire più di due alunni alla volta durante gli intervalli (1 alunno e 1 alunna) e un solo alunno durante le lezioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Francesco DELL'ATTI

= firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993 =

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. **Codice dell'Amministrazione digitale** (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 1 pagina, tenuto presso questa Istituzione Scolastica.