



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT25K 05262 79748 T20990000246 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Sito Web: www.2icceglie.edu.it

Circolare n. 29

Ceglie Messapica li 04/11/2019

A **TUTTO IL PERSONALE DOCENTE ED ATA - LL.SS.**

A **TUTTI I GENITORI DEGLI ALUNNI - LL.SS.**

Ai **Docenti Collaboratori del D.S.** ed ai **Referenti di Plesso - LL.SS.**

Al **DSGA / Segreteria - Al SITO WEB SCUOLA (Albo Pretorio pregresso - Circolari)**

p.c. = al **Comune di Ceglie Messapica**

(Sigg. Commissario- Responsabili Uffici dedicati: mensa/trasporto scolastici, Polizia Municipale)

OGGETTO: COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA - Settore Scuola. SCIOPERO PER L'INTERA GIORNATA DI Martedì 12 novembre 2019 (proclamato da **ANIEF**).

Si comunica che l'O.S. in oggetto (rif. comunicazione del MIUR pubblicata sul *Sito Web della Scuola - Bacheca Sindacale*) ha proclamato lo sciopero per l'intera giornata di **Martedì 12 novembre 2019**.

Il **personale docente ed A.T.A.**, se intende aderire o non aderire allo sciopero, è **invitato** a darne **comunicazione volontaria**, apponendo **SI** o **NO** sull'allegato elenco, sottoscrivendo per presa visione e conoscenza della presente Circolare, tassativamente **entro le ore 11.00 di Giovedì 07 novembre 2019**, per consentire eventuali adattamenti di orario per la giornata dello sciopero.

Il **DSGA**, i **Docenti Collaboratori del D.S. / Referenti di plesso**, il **personale ATA** in servizio, qualora non scioperanti, **coopereranno** con lo scrivente - per quanto di propria competenza - nel giorno dell'eventuale sciopero (eventuale **adattamento orario**; eventuale sospensione mensa; vigilanza degli alunni, in particolare di quelli che viaggiano con scuolabus; trasmissione dati dello sciopero al SIDI, ecc.).

I Genitori, i quali saranno avvisati della presente nota (riportata sui Registri di Sezione/Classe) dai **docenti Coordinatori di Sezione / Classe direttamente (Infanzia)** o **tramite i loro figli (Primaria e Secondaria I grado: far riportare l'avviso sul diario personale degli alunni con sottoscrizione dei genitori p.p.v. e c. e controllo firme il giorno dopo)**, **sono tenuti ad accompagnare personalmente i propri figli nel giorno dello sciopero, evitando di lasciarli a scuola prima di informarsi se vi siano interruzioni e/o modifiche dell'orario scolastico (ed eventualmente a prelevarli, all'uscita)**.

N.B. = il **DSGA** presenterà al D.S. (nei tempi e secondo le vigenti disposizioni giuridico - contrattuali) una proposta per i **servizi minimi essenziali** del personale ATA (ai fini della costituzione del contingente minimo), **qualora** ne ricorrano i presupposti previsti (pagamento stipendi ai supplenti temporanei, vigilanza servizio mensa, ecc.).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Pietro FEDERICO

= firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993 =

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. **Codice dell'Amministrazione digitale** (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 1 pagina, tenuto presso questa Istituzione Scolastica.