



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco": Via Francavilla Tel.: 0831 382518 - Fax: 0831 377121
Segreteria distaccata c/o S.M.S. "VINCI" Via Toniolo, 28 telfax 0831/377341

72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Vecchio Sito Web: www.secondoistitutocomprensivostataleceglie.it (in uso fino al 31 agosto 2014)

Nuovo Sito Web: www.2icceglie.gov.it (in uso dal 1° settembre 2014)

Circolare n. 104

Ceglie Messapica li 23 aprile 2015

AL PERSONALE DOCENTE ED ATA DELLA S.M.S. "VINCI"

AI GENITORI DEGLI ALUNNI DELLA S.M.S. "VINCI"

Alla prof.ssa Gesmundo (1^ collaboratrice del D.S.) - Al DSGA / Segreteria "Vinci"

ALL'ALBO /SITO WEB SCUOLA – ALL'ALBO SINDACALE

p.c. = al Comune di Ceglie Messapica

(Sigg. Sindaco, Ass. Pol. Scolastiche, Responsabili Uffici dedicati: trasporto scolastico, Polizia Municipale)

OGGETTO: SCIOPERO martedì 12 MAGGIO 2015 (proclamati dalle OO.SS. sotto indicate).

Si comunica che le Organizzazioni Sindacali, in parentesi indicate, hanno proclamato lo **sciopero del personale docente e non docente** per l'intera giornata di **martedì 12 maggio 2015** (**Cobas Scuola per tutto il personale docente ed ATA di scuola secondaria I e II grado**; **CUB Scuola Università e Ricerca per tutto il personale docente ed ATA di scuola secondaria**; **SISA – Sindacato Indipendente Scuola e Ambiente per tutto il personale docente ed ATA di scuola secondaria I e II grado**).

Il **personale docente ed ATA**, se intende aderire o non aderire allo sciopero, è invitato a darne comunicazione volontaria apponendo un **SI** o un **NO** sull'allegato elenco e sottoscrivendo per presa visione e conoscenza della presente Circolare, **entro e non oltre venerdì 8 maggio 2015, ore 11.00**, per consentire eventuali adattamenti di orario per la giornata.

Il DSGA, la Referente di plesso, il personale ATA in servizio (**N.B. = il DSGA disporrà i servizi minimi essenziali per la vigilanza del plesso**), qualora non scioperanti, **vigileranno** con lo scrivente sulle **operazioni organizzative ed amministrative** del giorno dell'eventuale sciopero del personale docente ed ATA (eventuale adattamento orario; vigilanza alunni, in particolare quelli che viaggiano con scuolabus o con lezioni pomeridiane di strumento; trasmissione dati dello sciopero al SIDI, ecc.);

I **genitori**, i quali saranno avvisati della presente nota (riportata sui Registri di Classe) dai docenti Coordinatori di Classe tramite i loro figli (far riportare l'avviso sul diario personale degli alunni con sottoscrizione dei genitori p.p.v. e c. e controllo firme il giorno dopo), **sono pregati di accompagnare personalmente i propri figli a scuola il giorno dello sciopero e di informarsi se vi siano modifiche dell'orario scolastico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Pietro FEDERICO)

