



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

**72013 Ceglie Messapica (BR)**

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT25K 05262 79748 T20990000246 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: [bric82900d@pec.istruzione.it](mailto:bric82900d@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.2iceglie.gov.it](http://www.2iceglie.gov.it)

**Circolare n. 41**

Ceglie Messapica li 21/12/2018

A **TUTTO IL PERSONALE DOCENTE ED ATA - LL.SS.**

A **TUTTI I GENITORI DEGLI ALUNNI - LL.SS.**

Ai **Docenti Collaboratori del D.S.** ed ai **Referenti di Plesso - LL.SS.**

Al **DSGA / Segreteria - Al SITO WEB SCUOLA ( Albo Pretorio pregresso - Circolari )**

p.c. = al **Comune di Ceglie Messapica**

( Sigg. Sindaco, Ass. Pol. Scolastiche, Responsabili Uffici dedicati: mensa/trasporto scolastici, Polizia Municipale )

**OGGETTO: COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA. SCIOPERO NAZIONALE PER LE DUE INTERE GIORNATE DI Lunedì 7 gennaio e Martedì 8 gennaio 2019 ( proclamato dall'O.S. SAESE ).**

Si comunica che l'O.S. in oggetto ( rif. comunicazione del MIUR pubblicata sul *Sito Web della Scuola - Bacheca Sindacale*, **pervenuta - in ritardo - in data odierna** ) ha proclamato lo sciopero nazionale **per le due intere giornate di Lunedì 7 gennaio e Martedì 8 gennaio 2019**.

Il **personale docente ed A.T.A.**, se intende aderire o non aderire **in una singola o nelle due giornate** di sciopero, è invitato a darne **comunicazione volontaria**, apponendo **SI** o **NO** sui due allegati **elenchi ( uno per il 7 gennaio e l'altro per l'8 gennaio )** e sottoscrivendo **su entrambi** per presa visione e conoscenza della presente Circolare, **entro la data odierna**, per consentire eventuali adattamenti di orario **per le due giornate dello sciopero**.

Il **DSGA**, i **Docenti Collaboratori del D.S. / Referenti di plesso**, il **personale ATA** in servizio, qualora non scioperanti, **coopereranno** con lo scrivente - per quanto di propria competenza - **nei due giorni** dell'eventuale sciopero ( eventuale **adattamento orario**; eventuale **sospensione mensa**; vigilanza degli alunni, in particolare di quelli che viaggiano con scuolabus o con lezioni pomeridiane di strumento; trasmissione **dati dello sciopero al SIDI**, ecc. ).

**I Genitori**, i quali saranno avvisati della presente nota ( **riportata sui Registri di Sezione/Classe** ) dai **docenti Coordinatori di Sezione / Classe direttamente ( Infanzia )** o **tramite i loro figli ( Primaria e Secondaria I grado: far riportare l'avviso sul diario personale degli alunni con sottoscrizione dei genitori p.p.v. e c. e controllo firme il giorno dopo )**, **sono tenuti ad accompagnare personalmente i propri figli nei due giorni dello sciopero, evitando di lasciarli a scuola prima di informarsi se vi siano interruzioni e/o modifiche dell'orario scolastico ( ed eventualmente a prelevarli, all'uscita )**.

N.B. = il **DSGA** presenterà al D.S. ( nei tempi e secondo le vigenti disposizioni giuridico - contrattuali ) una proposta per i **servizi minimi essenziali** del personale ATA ( ai fini della costituzione del contingente minimo ), **qualora ne ricorrano i presupposti previsti ( vigilanza durante il servizio mensa se mantenuto per motivi eccezionali, pagamento stipendi ai supplenti temporanei, ecc. )**.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

F.to Pietro FEDERICO

= firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993 =

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. *Codice dell'Amministrazione digitale* ( **D.lgs. n. 82/2005** e s.m.i. ), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di **1** pagina, tenuto presso questa Istituzione Scolastica.