



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: [bric82900d@pec.istruzione.it](mailto:bric82900d@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.2icceglie.gov.it](http://www.2icceglie.gov.it)

Circolare n. 41

Ceglie Messapica li 09 gennaio 2018

A tutti i DOCENTI di Scuola Primaria – LL.SS.

e p.c. Al DSGA / Segr. / ATA - S E D E - Al Sito Web Scuola ( Albo Pretorio – Circolari )

**OGGETTO:** valutazione periodica **SCUOLA PRIMARIA** – scrutini 1° Quadrimestre a.s. 2017/2018.

Si comunica alle SS.LL. che **Martedì 30 gennaio 2018**, presso il plesso "G. Bosco" ( Ufficio del Dirigente ), sono convocati tutti i docenti di *Scuola Primaria*, **dalle ore 16.30 alle ore 19.00** circa, nel seguente ordine, per deliberare in merito all'O. del G. in oggetto:

- |                                    |                      |  |
|------------------------------------|----------------------|--|
| ⚡ dalle ore 16.30 alle ore 17.00 = | n. 4 Classi Prime:   | 1^A, 1^B, 1^C <i>Bosco</i> , 1^B G. XXIII; |
| ⚡ dalle ore 17.00 alle ore 17.30 = | n. 3 Classi Seconde: | 2^A, 2^B, <i>Bosco</i> , 2^B G. XXIII;     |
| ⚡ dalle ore 17.30 alle ore 18.00 = | n. 3 Classi Terze:   | 3^A, 3^B, <i>Bosco</i> , 3^B G. XXIII;     |
| ⚡ dalle ore 18.00 alle ore 18.30 = | n. 3 Classi Quarte:  | 4^A, 4^B, <i>Bosco</i> , 4^A G. XXIII      |
| ⚡ dalle ore 18.30 alle ore 19.00 = | n. 3 Classi Quinte:  | 5^A, 5^B, <i>Bosco</i> , 5^B G. XXIII.     |

**N.B. = l'orario sopra indicato potrebbe subire oscillazioni in relazione all'andamento delle singole riunioni, per cui si chiede ai docenti di rendersi disponibili un po' prima delle proprie fasce orarie.**

Si forniscono le seguenti **istruzioni operative**:

- ogni **docente di Classe**, per poter formulare in tempo utile le proprie **proposte di voto** quadrimestrali - in accordo con il *Coordinatore di Classe*, che ha il compito di approntare preventivamente le **proposte di scrutinio per ogni singola scheda alunno/a** ( *voti medi e giudizi globali e del comportamento* ) - deve cliccare prima sull'apposita **icona**: *voti proposti* e poi sullo specifico **pulsante**, in alto a destra: *copiare medie dei voti sui voti proposti*;
- ogni **docente di Classe**, per poter svolgere correttamente l'operazione precedente, **deve inserire sul Registro Elettronico, almeno una settimana prima dello scrutinio** ( quindi, **entro domenica 21 gennaio p.v.** ), tutti i **dati essenziali** di propria competenza ( *firme sul Registro di Classe; attività svolte e/o compiti assegnati; assenze, ritardi, uscite anticipate, giustifiche; voti disciplinari*, riferiti alle diverse interrogazioni e/o verifiche, accompagnati dai **giudizi disciplinari sull'apprendimento**, sulla base dello **schema** già presente sul Registro Elettronico *Axios*, che è possibile personalizzare secondo le esigenze di ciascun alunno; voto del **comportamento** nella propria disciplina, che sarà tradotto automaticamente dal sistema, prima, in voto medio e, poi, in **giudizio sintetico**, come già sperimentato per i **voti di IRC ed Attività Alternative all'IRC**; le altre informazioni - *obiettivi, competenze, ecc.* - potranno essere inserite anche successivamente, comunque entro la fine dell'anno scolastico );

- c) i docenti **Coordinatori di Classe** appronteranno preventivamente - con l'ausilio di tutti i colleghi di Classe e, in particolare, dei docenti già formati nell'ambito del PNSD - le **proposte di scrutinio complete per la propria Classe**, nella settimana precedente alla valutazione in oggetto, per le deliberazioni conseguenti;
- d) i docenti **Coordinatori di Classe**, altresì, appronteranno preventivamente anche il **giudizio globale e sul comportamento per ogni singola scheda alunno/a** ( valutazione periodica ), sulla base dello schema già presente sul Registro Elettronico *Axios*, che è possibile personalizzare secondo le esigenze di ciascun alunno;
- e) dopo la delibera di approvazione delle proposte di valutazione da parte dei docenti della Classe ( modificabili, comunque, in sede di scrutinio ), le **schede informatizzate** saranno compilate dalla *Segreteria* con il controllo finale dei docenti *Coordinatori di Classe* ( rif. Sig.ra *Teresa Sansone Capogrosso*: calendario da definire, su prenotazione ), compatibilmente con le iscrizioni on line e comunque prima della consegna dei *pagellini* ai genitori;
- f) i *pagellini* ai genitori saranno consegnati ( salvo rinvio per causa di forza maggiore ) **Giovedì 15 febbraio 2018**, dalle ore **17.00** alle ore **19.00** ( nei propri plessi ), dai docenti *Coordinatori*, coadiuvati da altri docenti delle singole Classi.

**ALLEGATI: criteri di valutazione** ( estratti dal Registro Elettronico *Axios*: rif. Delibera Collegio Docenti n. 30 del 15 dicembre 2017 ): *giudizio globale, apprendimento, comportamento.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Pietro FEDERICO

= firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993 =