



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco": Via Francavilla Tel.: 0831 382518 - Fax: 0831 377121

72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

www.2icceglie.gov.it

Prot. n. 81/C-14

(reg. contr. n.1/2016-17)

Ceglie Messapica, 13/01/2017

**CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE
DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ANNO 2017**

(D.Lgs. n.81/2008)

TRA

il Secondo Istituto Comprensivo Statale di Ceglie Messapica (BR), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof. Pietro FEDERICO, domiciliato per la sua carica presso questa Scuola, C.F. 81003470747,

E

l'Ing. Nicola SOLENNE, nato a San Vito dei Normanni il 21/10/1955 e residente in San Vito dei Normanni (BR) in via Dentice, 109 – C.F. SLNNCL55R21I396J,

VISTI

- il D.L.vo 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni relative agli adeguamenti alle norme di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;
- il D.M. 26/08/1992 che stabilisce norme relative agli interventi antincendio nelle scuole;
- la C.M. n. 119 del 29/04/99 che fornisce indicazioni per l'attuazione del D.M. 384/98 riguardante l'applicazione delle norme di sicurezza dei luoghi di lavoro nelle istituzioni scolastiche ed educative;
- il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;
- la **determina** del Dirigente Scolastico (D.S.) prot. 4559/C-14 del 29/10/2015, per l'affidamento dell'incarico di 'Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione' in cui si dichiara "di avviare il procedimento per l'aggiudicazione dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione di questa Istituzione scolastica di durata annuale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 57, comma 5, lett. b del D.Lgs. n.163/2006, tramite avviso di gara";
- il successivo **bando di gara**, prot. n.4560 del 29/10/2015, ove all'art. 1 (Oggetto dell'incarico) è previsto: "Oggetto della presente gara è l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), verso corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto che viene fissato in n.1 (uno) anno, decorrente dal conferimento dell'incarico, fatto salvo quanto previsto dall'art. 57, comma 5, lett. b del D.Lgs. n.163/2006";
- il **decreto** del D.S. prot. 5148 del 01/12/2015 di Aggiudicazione definitiva, ai sensi del D.Lgs.163/2006, art.11, dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) di questo Istituto, dal 01/01/2016 al 31/12/2016, all'Ing. Nicola Solenne;
- il successivo **contratto**, prot. 5533/C-14 del 31/12/2015, sottoscritto tra questa Scuola e il predetto professionista "... con validità per il periodo dal 01 gennaio 2016 al 31 dicembre 2016, fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. B del D.L.vo n. 163/2006";
- la disponibilità dichiarata da parte dell'Ing. Nicola SOLENNE (vedi allegata e-mail pervenuta in data 12/01/2017) a stipulare con questa Scuola, alle stesse condizioni contrattuali ed economiche previste nel contratto sottoscritto per l'anno 2016, una Convenzione per l'affidamento dell'Incarico professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dall'01/01/2017 al 31/12/2017;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di incarico professionale di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)**, di cui le premesse costituiscono parte integrante del medesimo contratto, con validità per il periodo dal **01 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017**, fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. B del D.L.vo n. 163/2006.

Art. 1

L'Ing. Nicola Solenne, individuato in qualità di esperto e consulente, si impegna a coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività facendo pervenire all'Istituto scolastico il programma delle attività con l'indicazione del calendario che intende osservare; si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dalla amministrazione scolastica; si impegna a prestare e fornire le prestazioni professionali consistente nello svolgimento dei seguenti compiti:

- redazione DVR (documento valutazione rischi);
- redazione DUVRI (documento unico valutazione rischi interferenziali);
- aggiornamento valutazione rischi al D.Lgs. n. 81/2008;
- valutazione stress da lavoro correlato;
- predisposizione dei programmi e delle attività di informazione e formazione dei dipendenti;
- partecipazione alla riunione periodica di Prevenzione e Protezione;
- interfaccia con gli Enti preposti (ASL, SPESAL, ISPETTORATO DEL LAVORO);
- consultazione del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza in tutti i casi in cui è previsto;
- visite agli ambienti di lavoro (almeno due ogni anno);
- programmazione ed effettuazione delle prove di evacuazione con relativi verbali (due all'anno).

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 2

Il professionista incaricato provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile. Le competenze e l'onorario sono fissate nella somma di € **1.583,46 iva inclusa** da liquidarsi entro il mese di dicembre 2017, dietro presentazione di regolare fattura, da imputarsi nell'aggregato di spesa P22 "Scuola più...sicura" del Programma annuale 2017.

Tale compenso è comprensivo di ogni altra indennità ed onere a qualsiasi titolo, comprese le eventuali spese di vitto, alloggio e trasporto, nonché di ogni ulteriore onere e/o ritenuta che dovesse intervenire per effetto di disposizioni normative. Si precisa che il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale e che questo Istituto non provvede alla copertura contro gli infortuni.

Art. 3

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata o pec, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 4

Sono a carico dell'esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, se dovute secondo le leggi vigenti. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda al Codice Civile, in quanto applicabile. In caso di controversia il foro competente è quello di Brindisi. Le spese di registrazioni dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contrattista.

Letto, approvato e sottoscritto.

Ceglie Messapica, 13/01/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pietro FEDERICO



IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Ing. Nicola Solenne

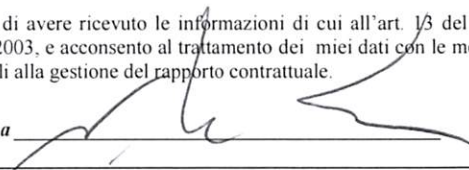


DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Io sottoscritto Ing. **Nicola Solenne**, nato a San Vito dei Normanni il 21/10/1955, dichiaro di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, in particolare riguardo ai diritti da me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.Lgs. 196/2003, e acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Ceglie Messapica, 13/01/2017

Firma



Il presente contratto è pubblicato all'albo e sul sito web di questo Istituto: www.2icceglie.gov.it

13/01/17
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pietro FEDERICO
Il Istituto Comprensivo (Br)



Da: Nicola Solenne <ingsolenne@alice.it>
Inviato: giovedì 12 gennaio 2017 15:56
A: bric82900d@istruzione.it
Oggetto: Disponibilità conferma nomina RSPP anno 2017
Allegati: Comunicazione conferma AS_2017.pdf

Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico e DSGA

Invio disponibilità a svolgere incarico RSPP per l'anno 2017.

Saluti

STUDIO INGEGNERIA - ing. Nicola SOLENNE



Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e negli allegati se presenti sono riservate e confidenziali: ne è vietata la diffusione in qualsiasi modo o forma (D.Lgs. n. 196/2003).

Qualora lei non fosse il destinatario del messaggio, la invito a non diffonderlo e ad eliminarlo dandone gentilmente comunicazione al mittente.

The information included in this e-mail and any attachments are confidential and may also be privileged (D.Lgs. n. 196/2003).

If you are not the correct recipient, you are kindly requested to notify the sender immediately, to cancel it and not disclose the contents to any other person.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Vito Antonio Ciraci

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CEGLIE MESSAPICA (BR)
13 GEN. 2017
PROT. N. 80 TIT. C. CL. 14 FASC.



S. Vito dei Normanni, 30/12/2016

Prot. N.40/-P/16

Spett.le
2° Istituto Comprensivo
Ceglie Messapica (BR)

Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico

Oggetto: Rinnovo incarico Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)

Il sottoscritto SOLENNE NICOLA Responsabile S.P.P. (secondo l'art. 17, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/2008) di codesto Istituto conferma il corrispettivo dello scorso anno scolastico per la **Nomina di Responsabile del SPP** (Servizio di Prevenzione e Protezione) con i compiti previsti dall'art.33 comma 1 D.lgs.81/2008 e in particolare:

1. Aggiornamento D.V.R. (documento valutazione rischi);
2. Redazione DUVRI obbligatorio nei contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione (art. 26 d.lgs. 81/2008).
3. predisposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori
4. partecipazione alla riunione periodica di Prevenzione e Protezione
5. interfaccia con gli Enti preposti (ASL, SPESAL, ISPettorato DEL LAVORO)
6. consultazione del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza in tutti i casi in cui è previsto
7. Visite agli ambienti di lavoro
8. Programmazione delle prove d'evacuazione con relativi verbali (due all'anno).

Disponibile per eventuali chiarimenti si inviano distinti saluti.

Responsabile S.P.P.
(ing. Nicola Solenne)

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CEGLIE MESSAPICA (BR)
13 GEN 2017
PROT. N. 80
TIT. C CL 14 FASC.