



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Divisione Generale per Interventi in materia di attività
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Sito Web: www.2icceglie.gov.it

Circolare n. 38

Ceglie Messapica, li 10 dicembre 2016

Ai Signori Docenti ed ATA – LL.SS.

Al D.S.G.A. / Segreteria – LL.SS.

Ai Lavoratori della Mensa Scolastica – LL.SS.

Ad eventuali altri Ospiti presenti nei plessi – LL.SS.

Al Sito Web della Scuola (Albo Pretorio – Circolari)

p.c. = al Sig. Comandante VV.UU. di Ceglie Messapica

p.c. = all'Ing. N. Solenne – R.S.P.P. - SEDE

OGGETTO: prove di evacuazione (venerdì 16 dicembre 2016).

Si comunica che **Venerdì 16 dicembre 2016** (mattina, a partire dal plesso di Scuola Primaria "Giovanni XXIII", con orario a sorpresa) si svolgeranno – **coordinate dal R.S.P.P. della nostra Scuola, Ing. N. Solenne** - le **prove di evacuazione**, presso tutti i nostri plessi, nel seguente ordine, attenendosi alle disposizioni note della consueta e sperimentata **procedura di evacuazione**:

- 1) **Primaria "Giovanni XXIII" - punto di raccolta** = cortile interno lato cucine (da v. *Martina*);
- 2) **Primaria "G. Bosco" - punti di raccolta:**
 - a) **Tempo Pieno** = cortile interno (ingresso principale);
 - b) **Tempo Normale** = cortile interno (campo basket);
- 3) **Infanzia - punti di raccolta:**
 - a) **Sezioni c/o " Collodi "** = spazio interno (c/o scale v. *S. Antonio A.*);
 - b) **Sezioni "Cappuccini / Repubblica" c/o "Bosco"** = cortile interno (c/o giochi bambini);
- 4) **Secondaria S.M.S. " VINCI " - punto di raccolta** = cortile interno (campo Basket).

N.B. = trattandosi solo di prova di evacuazione, per motivi di sicurezza, **NON USCIRE FUORI DAI RECINTI SCOLASTICI** (eccetto *Giovanni XXIII*, per la percorrenza breve del marciapiede di via *Martina*).

D'intesa con il R.S.P.P., non si comunicano gli orari precisi dell'esercitazione per conferirle un valore effettivo. Le prove si svolgeranno con le consuete modalità, confluendo nei punti di raccolta indicati, alla presenza del R.S.P.P., che potrà dare anche suggerimenti migliorativi.

La **Segreteria** (Sig.ra *Lucina*), che legge per conoscenza, verificherà che in ogni **Registro di Sezione / Classe** sia presente il previsto **MODULO DI EVACUAZIONE** (che sarà compilato dal *docente in servizio* durante l'evacuazione e consegnato al *Responsabile del punto di raccolta esterno*).

I **Collaboratori Scolastici** di ogni plesso sono incaricati come **Addetti all'evacuazione** e, in quanto tali, daranno il segnale di inizio / fine esercitazione, provvedendo al ritiro dei moduli di evacuazione, compilati dai docenti. **Tutto il personale interno (ATA) ed esterno (Lavoratori Mensa ed eventuali Ospiti) parteciperà all'esercitazione.**

N.B. = in caso di **pioggia**, le prove saranno **rinviate ad altra data** (da definire).

Si confida nella massima collaborazione per la riuscita delle prove in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(*Pietro PEDERICO*)

