

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "G. Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831382518 fax 0831377121
72013 Ceglie Messapica (BR)
C.F. 90042700741 - C.M. BRIC82900D
IBAN: IT25K 05262 79748 T20990000246 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259
Codice Unico Ufficio: UFLOYO
e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it
sito web: www.2icceglie.edu.it

Prot. 2775/u

Ceglie Messapica 30/12/2020

**CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE
- INCARICO MEDICO COMPETENTE - D.Lgs 81 / 2008**

Premesso che con Determina Dirigenziale prot. n. 2771/u del 30 dicembre 2020 il Dott. Ottavio NARRACCI è stato individuato quale Medico Competente del Secondo Istituto Comprensivo di Ceglie Messapica.

Il Secondo Istituto Comprensivo con sede in Ceglie Messapica alla Via Francavilla Fontana, codice fiscale 90042700741 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Stefano Macchia, nato a ~~Caserta~~ ~~(LE)~~ il ~~17/04/1977~~, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Istituto,

E

Il Dott. NARRACCI Ottavio nato a ~~FASANO~~ (BR) il giorno ~~08-11-1959~~ residente a ~~FASANO~~ (BR) ~~Viale del~~
~~Carrozzai, 22~~ - Codice fiscale ~~BRRTLV59S08D500F~~ - P.I. 02605130745

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 - Oggetto del contratto

Il Dott. NARRACCI Ottavio (di seguito denominato Medico Competente) svolgerà la funzione di Medico Competente del Secondo Istituto Comprensivo (di seguito denominato Istituto) disciplinata dal presente contratto di prestazione professionale in regime di lavoro autonomo. La prestazione professionale sarà svolta per un anno dalla data di sottoscrizione del presente atto.

ART. 2 Oggetto della prestazione

Il Medico Competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti dal D.Lgs. 81 / 2008 e ss.mm.ii., nonché l'attività di "sorveglianza sanitaria straordinaria" di cui al D.L. n. 34/2020 e ss.mm.ii. e qualsiasi altra attività che la normativa pone a suo carico.

In particolare, con riferimento all'art.18 lettera g comma 1 del D.Lgs. 81/2008 dovrà:

- collaborare con il Dirigente scolastico e il R.S.P.P. nella:
 - a) valutazione dei rischi, compreso i rischi da lavoro correlato;
 - b) sorveglianza sanitaria
 - c) predisposizione dell'attuazione delle misure di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori;
- programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria, nei casi previsti dall'art. 41 del D.LGS 81/2008, nonché l'attività di "sorveglianza sanitaria straordinaria" di cui al D.L. n. 34/2020 e ss.mm.ii;
- effettuare gli eventuali esami diagnostici considerati necessari, a seconda del rischio lavorativo, e

prescrivere ogni altro eventuale approfondimento specialistico necessario all'espletamento del presente contratto;

- esprimere giudizi di idoneità alla mansione;
- informare il Dirigente e il lavoratore in merito ai giudizi espressi;
- istituire, aggiornare e custodire sotto la propria responsabilità una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- fornire informazione ai lavoratori e, su richiesta, al R.L.S. ;
- partecipare alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del D.Lgs 81 / 2008 ;
- fornire disponibilità alla visita degli ambienti di lavoro, unitamente al Dirigente Scolastico, al RSPP e al RLS almeno una volta all'anno;
- curare e trasmettere ai servizi competenti per territorio le informazioni relative ai dati sanitari aggregati e di
- rischio dei lavoratori sottoposti a visita e sorveglianza sanitaria, secondo quanto previsto dall'art. 38 del
- D.Lgs. 81/2008;
- fornire assistenza al Dirigente Scolastico circa l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per ogni eventuale integrazione della stessa.

L'attività di Medico Competente riguarderà tutto il personale dell'Istituto.

Art. 3 – Modalità di esecuzione della prestazione professionale

La prestazione dovrà essere resa personalmente dal Medico Competente e lo stesso non potrà avvalersi di sostituti. Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il Medico Competente, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartite dal Dirigente Scolastico, ha piena autonomia organizzativa in funzione del raggiungimento degli obiettivi concordati fra le parti.

Art. 4 – Durata del contratto

L'incarico di svolgerà per un anno dalla data di sottoscrizione del presente atto. Non è previsto tacito rinnovo.

Art. 5 – Corrispettivo

A fronte delle prestazioni rese dal Medico Competente l'Istituto corrisponderà l'importo di € 2.500,00 al lordo di ritenute e contributi ed iva esente. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale. Il compenso sarà liquidato previa emissione di fattura esclusivamente in formato elettronico, Codice Univoco dell'Ufficio: **UFLOYO**.

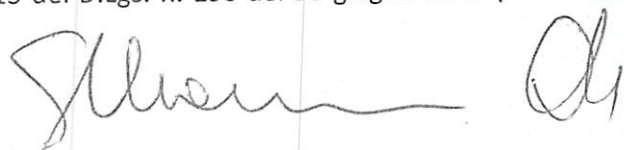
Nella fattura deve essere riportato il CIG : **Z7F3008D99**

Art. 6 - Recesso

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento e senza preavviso, da presente contratto corrispondendo il compenso da determinarsi proporzionalmente in base al lavoro svolto, qualora l'attività del Medico competente con fosse coerente con quanto previsto nel presente contratto.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali e normativa relativa alla protezione dei dati

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in



materia di Protezione dei Dati Personali»), i dati raccolti dall'Istituto e dal medico competente saranno utilizzati ai soli fini dell'attuazione del presente contratto.

Il Titolare del Trattamento dei dati è Secondo Istituto Comprensivo con sede in Ceglie Messapica alla Via Francavilla Fontana, codice fiscale 90042700741 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Stefano Macchia.

Per l'Istituto il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Stefano Macchia. Il Responsabile della Protezione dei dati è il DSGA dott.ssa Agata Scarafilo.

Art. 8 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. Del Codice Civile.

Art. 9 – Foro competente

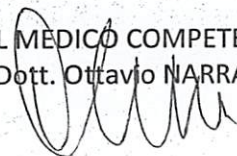
Per eventuali controversie il foro competente è quello di BRINDISI.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente contratto viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente Sezione Bandi di Gara e Contratti.

Letto, confermato e sottoscritto .

IL MEDICO COMPETENTE
Dott. Ottavio NARRACCI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Stefano MACCHIA)

