

(M.P. 1) 23/11/16
Il Istituto Comprensivo (Br)

ATA 2
x D E G a i f f. (+ Acc. Anon. v. 1)
x S. Web (BACCA) L. 11/11/16

Da: Segreteria Feder.ATA <federata@federata.it>
Inviato: lunedì 28 novembre 2016 21:17
A: scuoleitaliane@federata.it
Oggetto: [Sindacato Feder.ATA] Riapertura termini scadenza ricorso sui videoterminalisti - Scadenza 31 Gennaio 2017
Allegati: Riapertura termini scadenza ricorso sui videoterminalisti.pdf; INFORMATIVA RICORSO VIDEOTERMINALISTI.pdf; PROCEDURA DI REGISTRAZIONE PER PARTECIPARE AL RICORSO VIDEOTERMINALISTI.pdf

Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico.

Con la presente, si trasmette in allegato, il documento di cui all'oggetto.

Si prega anche di darne comunicazione e pubblicazione a tutto il personale A.T.A. della scuola in tutti i loro plessi di servizio ai sensi della legge n. 300 del 20.05.70.

Confidando nella Vostra collaborazione.

Cordiali saluti

Dipartimento Ufficio Stampa Feder.A.T.A.

C.F.: 93072630846 Telef. 329/1661004 – 339/7692836 – 328/4814891

WWW.FEDERATA.IT Email: segreteria@federata.it - federata@pec.it

canale di telegram: <https://telegram.me/federata>



Feder. A.T.A.

Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

Prot. n. 125 del 26/11/2016

Agli Assistenti Amministrativi
Loro Sedi

Oggetto: Riapertura termini scadenza ricorso sui videoterminalisti – Scadenza 31/01/2017

LA FEDERAZIONE DEL PERSONALE ATA – FEDER.ATA

- **Vista** la nota del mese di Novembre 2015 con la quale si invitavano i Colleghi Assistenti Amministrativi ad aderire ad una petizione sulla rivendicazione del ruolo di Videoterminalista per tutti gli Assistenti Amministrativi;
- **Visto** che tale petizione ha ricevuto oltre 10.000 adesioni in pochissimo tempo, oltretutto senza l'effettuazione di un' incisiva campagna pubblicitaria ;
- **Vista** la nota indirizzata al Miur dove si chiedeva il riconoscimento del profilo di Videoterminalista per tutti gli Assistenti Amministrativi in servizio presso tutte le Istituzioni Scolastiche Italiane perché in Italia ogni Assistente Amministrativo svolge la propria attività lavorativa usando esclusivamente un'attrezzatura dotata di videoterminale;
- **Vista** la normativa vigente in materia di dematerializzazione che prevede la conversione di qualunque documento cartaceo in un adeguato formato digitale, fruibile con mezzi informatici, finalizzata alla distruzione della materialità;
- **Visto** che a tutt'oggi nessun Organo competente ha dato un cenno di risposta a tale richiesta;
- **Considerato** che è dall'anno 2006 (rivendicazione portata avanti dall'Associazione Nazionale Assistenti Amministrativi – Anaam Scuola) che si richiede a gran voce il profilo di Videoterminalista, fino a ieri osteggiato da tutti al punto che “ci ridevano pure in faccia, dicendo che eravamo dei pazzi e fuori da ogni logica”, ma oggi inserito nelle Piattaforme Contrattuali da diverse OO.SS., che ieri si opponevano, e ora invece rivendicano come noi questo profilo col solo intento di convincere gli Amministrativi a iscriversi al loro ricorso.

AVVIA IL RICORSO

per il risarcimento / riconoscimento dell'indennità del Profilo di Videoterminalista riguardante tutti gli Assistenti Amministrativi per l'acquisizione del ruolo di Videoterminalista.

Ricordiamo ai Colleghi che non sono venuti a conoscenza del nostro comunicato sul profilo del Videoterminalista quanto recita il Testo Unico sulla Sicurezza sul lavoro, noto anche come D. Lgs. 81/08, preceduto da un Decreto Interministeriale ad hoc per questa categoria di lavoratori del 2 ottobre 2000 dal titolo: *Linee guida d'uso dei videoterminali*; una sorta di vademecum con consigli utili per svolgere l'attività videoterminalista nella maniera più corretta possibile.

“Per Videoterminalista si intende quel lavoratore che svolga la propria attività, da dipendente o da autonomo, usando abitualmente un'attrezzatura dotata di videoterminale, ivi compresi i portatili, per almeno venti ore a settimana”. Secondo l'INAIL: “L'utilizzo del videoterminale, soprattutto se prolungato, può provocare qualche disturbo, essenzialmente per l'apparato muscolo-scheletrico e per la vista, o problemi di affaticamento mentale”. I Videoterminalisti hanno il diritto di interrompere l'attività di lavoro al videoterminale mediante delle **pause o dei cambiamenti di attività** (con allontanamento dal pc o altro videoterminale). Le modalità per attuare questa

C.F.: 93072630846 Telef. 329/1661004 – 339/7692836 – 328/4814891
WWW.FEDERATA.IT Email: segreteria@federata.it - federata@pec.it
canale di telegram: <https://telegram.me/federata>



Feder. A.T.A.

Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

disposizione, soprattutto sul cambiamento di attività, sono stabilite dalla contrattazione collettiva o dalla contrattazione aziendale. Questa disposizione vale per i casi in cui l'utilizzo è in modo sistematico o abituale per almeno 20 ore settimanali. Tale numero di ore si calcola senza contare le interruzioni per la pausa. In assenza di disposizioni contrattuali, per la legge il lavoratore ha diritto ad una **pausa di 15 minuti ogni 120 minuti** di applicazione continua al videoterminale, senza possibilità di cumulo all'inizio e al termine dell'orario di lavoro (vale a dire che non si possono sommare i minuti di pausa e farli fruire tutti insieme, non si perseguirebbe l'obiettivo vero della disposizione di legge che è consentire la pausa dall'esposizione al videoterminale). Nel computo dei 15 minuti di interruzione, non sono compresi i tempi di attesa della risposta da parte del sistema elettronico (lo spegnimento o l'accensione del pc), che sono considerati tempo di lavoro, ove il lavoratore non possa abbandonare il posto di lavoro. **La pausa è considerata parte integrante dell'orario di lavoro** a tutti gli effetti e quindi come tale non è riassorbibile nell'ambito di accordi che prevedono la riduzione dell'orario di lavoro, a differenza degli altri casi di pausa previsti dalla legge. La pausa però assorbe anche l'intervallo per pausa di 10 minuti, spettante nel caso di orario giornaliero superiore alle 6 ore, come previsto dal Decreto Legislativo n. 66 del 2003, all'art. 8. Questo nel caso il lavoratore addetto al videoterminale non abbia la possibilità di cambiamento dell'attività e quindi fruisca della pausa di 15 minuti ogni 120 minuti.

Il ricorso verrà avviato anche e soprattutto in base al D.P.C.M del 03/12/2013 e P.N.S.D, e più precisamente seguendo la seguente normativa vigente:

1. CAD – Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82
2. D.P.C.M. 3 Dicembre 2013 – Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
3. le modalità di utilizzo di strumenti informatici per la formazione dei documenti informatici (in modo conforme a quanto previsto dal DPCM 13 novembre 2014);
4. DECRETO LEGISLATIVO 26 agosto 2016, n. 179
5. Piano Nazionale Scuola Digitale P.N.S.D

Le Istituzioni ci obbligano ad usare i terminali!!!

Pertanto, in qualità di UNICO SINDACATO CHE DIFENDE SOLO IL PERSONALE ATA avviamo la preadesione al ricorso.

Di seguito vi diamo le istruzioni per partecipare al ricorso:

- Per prendere visione del ricorso collegarsi alla seguente link: <http://www.federata.it/ricorsi/novita-ricorsi/>
- Per la preadesione collegarsi al seguente link: <http://www.federata.it/ricorsi/adesione-ricorsi/>

Costo per gli iscritti :

- ricorso € 200,00;
- Spese tasse ricorso € 50,00

Cordiali saluti.

Il Presidente dei Feder.ATA
Giuseppe Mancuso

C.F: 93072630846 Telef. 329/1661004 – 339/7692836 – 328/4814891
WWW.FEDERATA.IT Email: segreteria@federata.it - federata@pec.it
canale di telegram: <https://telegram.me/federata>



Feder. A.T.A.

Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

RISARCIMENTO E/O RICONOSCIMENTO INDENNITA' DEL PROFILO DI VIDEOTERMINALISTA

DESCRIZIONE: Ricorso al giudice del lavoro per ottenere:

- il risarcimento per aver usato il computer per più di 20 ore settimanali prima dell'entrata in vigore del D.P.C.M 3/12/2013 e del P.N.S.D;
- Riconoscimento dell'indennità di videoterminalista dopo l'entrata in vigore del D.P.C.M 3/12/2013 e del P.N.S.D;

REQUISITI: Aver svolto servizio in qualità di assistente amministrativo a tempo indeterminato e determinato prima del 11-4-2014 (entrata in vigore del D.P.C.M. 3/12/2013)
Essere in servizio in qualità di assistente amministrativo dal 11-4-2014 (entrata in vigore del D.P.C.M. 3/12/2013)

MODALITA' DI PREADESIONE: Per poter preaderire al ricorso è necessario espletare la procedura di iscrizione alla FederATA.

COSTI DI ADESIONE

RICORSO: €200,00 SPESE ISTRUTTORIA € 50,00

COSTO DEL RICORSO E DEL SERVIZIO:

I ricorsi sono riservati ai soli iscritti alla FederATA fino al 31 GENNAIO 2017

Il mancato rinnovo/perfezionamento dell'iscrizione comporta la decadenza della convenzione con il legale e la conseguente cessazione delle tariffe agevolate destinate ai soci della FederATA; in questo caso, il ricorrente potrà continuare l'iter del ricorso, ma il legale potrà richiedere il pagamento di parcella per la propria prestazione professionale in base alle normali tariffe professionali vigenti.



Feder. A.T.A.

Federazione del Personale Amministrativo Tecnico Ausiliario

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE AL RICORSO SUI VIDEOTERMINALISTI

1. Una volta consultato il testo del ricorso collegarsi al seguente link:
<http://www.federata.it/ricorsi/adesione-ricorsi/>
2. scegliere il riferimento di ricorso scelto;
3. compilare tutti i dati obbligatori: dati anagrafici-residenza-recapito telefonico – e.mail-qualifica - situazione giuridica-scuola di servizio - indicare sì o no iscrizione al sindacato Feder.ATA;
4. per poter fare contestualmente anche l'iscrizione collegarsi al seguente link:
<http://www.federata.it/iscrizioni/> scaricare il modulo di adesione al sindacato, compilarlo in ogni parte e firmarlo, successivamente, allegando una copia del documento d'identità e trasmettere il tutto, scansionato, tramite campo del modulo “allegati”;
5. indicare la presa visione sulle indicazioni modulo di preadesione;
6. Accettare l' informativa sulla privacy già presente sul modulo e consultabile al seguente link: <http://www.federata.it/informativa-sulla-privacy/> ;
7. al fine di poter inviare il modulo di preadesione al ricorso indicare cosa richiesto nel campo CAPTCHA, essi servono ad evitare una forma nuova di Spam, la sigla CAPTCHA sta per “*completely automated public Turing test to tell computers and humans apart*”. Ovvero “Test di Turing pubblico completamente automatizzato per distinguere Computer da umani”
- inserire i CAPTCHA ha ridotto del 90% lo SPAM;
8. una volta completate le operazioni di compilazione del modulo cliccare sul pulsante “invia modulo” e se l'invio è avvenuto con successo riceverete la notifica di registrazione sul proprio indirizzo di posta elettronica indicato sul modulo.
9. completato l'iter della pre-adesione, riceverete tramite mail tutti i moduli da compilare ed inviare all'indirizzo dell'Ufficio Legale.

Distinti saluti.

Ufficio Ricorsi Feder.ATA

info.ricorsi@federata.it