



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Equipe per la Programmazione  
Evidenze Generali per interventi in materia di attività  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

UNIONE EUROPEA

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

**72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)**

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Sito Web: [www.2icceglie.gov.it](http://www.2icceglie.gov.it)

Prot. n. 3211/A-20

Ceglie Messapica li 19 agosto 2016

Al Sig. SINDACO Rag. *Luigi Caroli*

All'Ass. Dott. *Nicola Ricci*

All'Ass. Avv. *Mariangela Leporale*

Al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale

p.c. = Ai Responsabili degli altri Uffici dedicati ( Mensa – Trasporto Scolastico - Polizia Municipale )

**COMUNE DI CEGLIE MESSAPICA**

p.c. = All'Albo / Sito Web della Scuola

**OGGETTO: richiesta interventi presso tutti i plessi scolastici per l'a.s. 2016/2017.**

**Ipotesi di revisione della rete scolastica cittadina ( primo ciclo ) per l'a.s. 2017/2018.**

Facendo seguito a precedenti richieste ( rif. Note periodiche dello scrivente e Verbali periodici del RSPP Ing. *Nicola Solenne*, in Vs/ possesso ), che si intendono richiamate in toto e/o in parte per quanto non ancora completato, ed ai contatti diretti già avuti, in questi giorni, con l'Ass. *Nicola Ricci* e con l'Ass. *Mariangela Leporale* ed avendo preso atto, anche nel corrente anno scolastico, delle motivate istanze di docenti e non docenti, genitori ed alunni, chiedo, come di consueto, una **verifica preventiva approfondita dello stato dei luoghi in tutti i plessi scolastici** di mia competenza, affinché l'Ente Locale possa programmare - qualora non sia già stato fatto - gli **interventi urgenti e/o differibili**, individuando, nell'immediato, gli **interventi ritenuti prioritari**, da effettuare - per ovvie ragioni organizzative - possibilmente prima dell'inizio dell'attività di servizio dei docenti ( 1° settembre p.v. ) e comunque necessariamente **prima dell'inizio delle lezioni ( lunedì 12 settembre p.v. )**, salvo differimento di alcuni interventi fattibili anche in corso d'anno.

Chiedo **tutte le certificazioni previste dal D.Lgs. 81/2008** ( agibilità totale e /o parziale, ecc. ), **relative a tutti i plessi**, agli atti di codesto Ente Locale. Ricordo, fra l'altro, che non ho mai ricevuto quelle relative alla S.M.S. "VINCI", già interessata, negli anni passati, da un primo intervento straordinario di adeguamento alle norme di sicurezza ( 1° lotto lavori: impianto elettrico, scale di sicurezza, ecc. ) e, nell'a.s. 2015/2016, da ulteriori lavori comunali.

Riguardo alle **due palestre** ( interne ed esterne ) di mia competenza, ribadisco tutte le condizioni d'uso in atto nell'a.s. 2015/2016, sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio di Istituto. Ricordo che, al momento, è utilizzabile ( alle condizioni dette ) solo la palestra interna della "Bosco" con l'annesso campo di basket esterno, poiché la palestra della "Vinci" è ancora chiusa in seguito all'*Ordinanza Sindacale n. 96 del 21.11.2013* ( comunque è utilizzabile il campo di basket dello stesso plesso, salvo quando piove per l'accumulo di fastidiose pozzanghere, che richiederebbe un intervento tecnico risolutore del problema ). A tal proposito e per poter rispondere compiutamente alle giuste istanze di docenti, genitori ed alunni, chiedo **informazioni aggiornate** sullo stato dell'arte relativo al ripristino della funzionalità di detta palestra, interessata da un primo parziale intervento.

Chiedo, altresì, di **ispezionare preventivamente** ( e, se del caso, ripristinare ) **gli impianti in tutti i plessi** ( igienico – sanitari, elettrici e/o di riscaldamento, compresi i pochi climatizzatori degli Uffici Amministrativi ), alcuni dei quali - a causa della vetustà strutturale - sono spesso malfunzionanti del tutto e/o in parte ( si dia cortesemente **priorità di intervento all'impianto di riscaldamento del plesso "Bosco"**, concausa - con le piogge - di infiltrazioni nelle aule, nei corridoi e negli uffici ).



Chiedo anche l'**eliminazione delle situazioni di pericolo più evidenti presso i cortili di tutti i plessi** (oggetti in disuso, materiali di risulta, attrezzature, erba secca, rami spezzati, ecc.), in particolare presso i plessi di **Scuola dell'Infanzia** (ove insistono anche porte inadeguate, impianti vetusti, armadietti non fissati al muro, infissi mal funzionanti, ecc. : una maestra, nell'a.s. 2015/2016, si è infortunata gravemente nel cortiletto esterno della "Collodi", a causa dei dislivelli presenti e di un tubo esterno sporgente) senza dimenticare i due cortili del **plesso Primaria "Giovanni XXIII"**, spesso sporchi a causa del vandalismo di ignoti (cicche di sigaretta, lattine, bottiglie, erbaccia, ecc.).

Presso il plesso della **Primaria "Bosco"**, è **prioritario** ripristinare (in attesa di ri-progettarlo adeguatamente *ex novo*) urgentemente il **fondo del 2° cortile** (ove insistono i giochi – bambini ed almeno una porta di accesso alle aule che potrebbero essere utilizzate parzialmente anche dalla **Scuola dell'Infanzia**, ove possibile e con gli opportuni adeguamenti dei bagni di servizio), segnalando il **pericolo di inciampo per la presenza di un tombino sopraelevato** (che dovrebbe essere al livello del manto stradale), ed ispezionare / ripristinare periodicamente i **tabelloni basket** ed i **giochi – bambini**, potenziali fonti di pericolo per i giovanissimi alunni. Occorre, altresì, ripristinare la normale **funzionalità di accesso dalla parte storica dell'edificio ai locali mensa**, come già evidenziato dallo stesso Ass. *Ricci*.

Presso il plesso della **SM.S. "VINCI"**, è **prioritaria** una ulteriore **pulizia esterna** di carattere eccezionale, liberando i cortili da foglie, rami secchi, carte, ecc. per evitare l'intasamento dei canali di scolo (soprattutto nel **cortile di fronte alla palestra, ancora pieno di vetri e di materiali di risulta del cantiere di lavoro comunale a.s. 2015/2016**) e la **potatura dell'albero di pino**, che risulta molto piegato nel cortile interno di fronte alla palestra, e **dell'albero di cipresso** prospiciente via *Toniolo*, per prevenire eventuali cadute di rami con danni a persone e/o cose.

**N.B.** = si coglie l'occasione per ri-segnalare che sarebbe bello ed opportuno mettere una **targhetta ricordo** sulla **tomba messapica** allocata nel cortine interno di via *S. Antonio Abate*, aspettando fiducioso anche la promessa **targhetta ricordo esterna della palestra "Bosco"**, in memoria del compianto Ins. *Martino Pastore*.

E' necessario, inoltre, procedere - ove tecnicamente necessario - a **risanamenti urgenti presso tutti i plessi**, dando **priorità** alle **cucine** (N.B. = verificare funzionamento cappe di aspirazione, come richiesto l'anno scorso dai NAS), alle **sale mensa** ed agli **spazi comuni** interessati da infiltrazioni di acqua piovana, notevole umidità e muffe, prevedendo anche **ispezioni ed interventi preventivi sui soffitti interni**, per prevenire distacchi di intonaci, sui **lastrici solari e sui canali di scolo**, in modo da evitare, prima dell'autunno, gli inconvenienti già noti.

Occorre programmare anche, in tutte le aule, un'adeguata **protezione dai raggi solari** (**priorità: aule piano superiore "Vinci"**, ove vi sono state infiltrazioni di acqua piovana fino ai piani inferiori ed ai bagni, durante il **cantiere di lavoro comunale a.s. 2015/2016**, e non sono state assicurate tende parasole, come promesso).

Si segnala, infine, il periodico **MALFUNZIONAMENTO DELLE LINEE TELEFONICHE ED INTERNET IN TUTTI I PLESSI** (contratto comunale con *Vodafone*), causa interruzione di pubblico servizio (anche fino a 6 giorni lavorativi), soprattutto nella sede centrale di via *FrancaVilla* e nel plesso *Vinci* (sede d'esame conclusivo del 1° ciclo), ove sono allocati rispettivamente gli Uffici Amministrativi del D.S. e della Segreteria centrale e l'ex Presidenza / Segreteria distaccata: si chiede all'Ente Locale di curare direttamente i rapporti contrattuali con il gestore telefonico senza delegare inopportuno l'Istituzione Scolastica, che non ne ha la titolarità.

**Più in generale, andrebbe fatta un'analisi approfondita, sull'intero territorio comunale, anche nell'ottica di una diversa, equilibrata e più razionale distribuzione della rete scolastica prima di investire eventuali nuove risorse economiche, prendendo in seria considerazione le ipotesi di lavoro già formulate all'ente locale dagli organi collegiali della mia scuola negli anni precedenti e qui integralmente confermate per l'a.s. 2017/2018.**

Mi rimetto alle autonome decisioni dell'Amministrazione Comunale per l'avvio delle **procedure di ascolto e coinvolgimento delle Istituzioni Scolastiche relative alle proposte di adeguamento della rete scolastica cittadina - a.s. 2017/2018** (da concludere, di norma, entro la metà di novembre p.v.).

E' sempre ben gradita una **visita in loco**, oltre che da parte dell'A.C. (ringrazio per la disponibilità l'Ass. *Ricci* e l'Ass. *Leporale*), anche del **Responsabile dell'UTC** per verificare di persona i lavori già effettuati (o in corso) dall'E.L. ed anche per coordinare meglio eventuali ulteriori inderogabili interventi comunali.

Nel confermare la mia consueta disponibilità alla collaborazione istituzionale, porgo distinti saluti, ringraziando sentitamente, a nome dell'intera comunità scolastica, per quanto già fatto concretamente nei nostri plessi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Pietro FEDERICO)