



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per i servizi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
UFFICIO IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT25K 05262 79748 T20990000246 - Conto T.U. Banca d'Italia: IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Sito Web: www.2icceglie.edu.it

PROTOCOLLO

PER L'ACCOGLIENZA DEI TIROCINANTI DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE E DEI CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ'.

Il presente Protocollo nasce dalla volontà di definire la procedura di *accoglienza degli studenti del Corso di Laurea in Scienze della Formazione e TFA* per le *Università convenzionate*, che si rivolgono al nostro Istituto per svolgere le *attività di Tirocinio*, ed è finalizzato a favorire l'efficacia della loro esperienza di costruzione della professionalità docente.

LE AZIONI PREVISTE DAL PROTOCOLLO SONO:

- elaborare un *progetto* ad inizio anno che offra ai tirocinanti dell'Università l'opportunità di trasformare l'azione pedagogica, educativa e didattica in sapere pratico, indagine su esperienze dirette, riflessioni sul contesto scolastico (l'opportunità, offerta agli studenti, di sperimentare e sperimentarsi nel contesto scolastico per costruire la propria competenza professionale di insegnanti di *Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado*, rappresenta per il nostro Istituto una importante occasione di riflessione continua sulla professionalità docente e di confronto con strumenti e proposte innovativi).
- Inserire il Progetto in una sezione del *sito* dell'Istituzione Scolastica.
- Individuare e nominare il/la *Tutor dell'Istituto* (Tutor accogliente).
- Accogliere il/la tirocinante tramite un primo *colloquio* con il *Dirigente Scolastico*.
- Comunicare al Tutor Scolastico il *nominativo* del/della tirocinante.
- Effettuare un *colloquio* tra *Tutor accogliente* e *tirocinante* per comunicare la *sede* di svolgimento del *tirocinio*.
- Concordare il *progetto di tirocinio* tra *Tutor scolastico* e *tirocinante*.
- Programmare un *incontro preliminare* sul tirocinio ad inizio anno scolastico tra *Dirigente Scolastico* e i vari *Tutor*, finalizzato alla presentazione dei *vari aspetti* dell'esperienza di *tirocinio*, degli obiettivi previsti dalle varie annualità, della modalità organizzative, degli strumenti di valutazione da compilare.
- *Valutare l'esperienza di tirocinio*: a cura degli insegnanti *Tutor*, secondo normativa.



L'ATTIVITÀ PER I TIROCINANTI PREVEDE:

- 1- FASE DI ACCOGLIENZA (osservativa / esplorativa, con analisi dell'Istituzione scolastica e la partecipazione alle attività collegiali: collegi, GLH, ecc.).
- 2- FASE DI PARTECIPAZIONE ATTIVA (tirocinio in classe).
- 3- FASE RIELABORATIVA (con riflessione sull'esperienza professionale).

CRITERI PER L' INDIVIDUAZIONE DEL TUTOR SCOLASTICO:

- a) Docente "*esperto*" (con almeno 5 anni di ruolo).
- b) Docente che abbia nel proprio contesto classe, se richiesto dal percorso di tirocinio, situazioni particolari certificate (DSA, L.104/1992, altra tipologia di BES).
- c) Docente che presti servizio in plessi con particolare complessità.
- d) Docenti che svolgono, all'interno dell'Istituto, un ruolo organizzativo - didattico di supporto al Dirigente Scolastico (Collaboratori del D.S. , Docenti Referenti di plesso, Funzioni Strumentali, Docenti Coordinatori di Intersezione, Interclasse e Classe).
- e) Docenti che si caratterizzano per uso di metodologie didattiche innovative e laboratoriali.
- f) Docenti che attuino specifici progetti di continuità sia in verticale che in orizzontale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Pietro FEDERICO

= firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993 =

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Pietro FEDERICO)

