



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sede Centrale c/o Scuola Primaria "Bosco" Via Francavilla, 1 - tel. 0831.382518 fax 0831.377121

72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

C.F.: 90042700741 - C.M.: BRIC82900D

IBAN: IT96M 05262 79150 CC0681210125 - **Conto T.U. Banca d'Italia:** IT79Y 01000 03245 431300 310259

e mail: bric82900d@istruzione.it PEC: bric82900d@pec.istruzione.it

Sito Web: www.2icceglie.gov.it

Prot. n. 2881/A-34

Ceglie Messapica li 01 settembre 2017

AI SOGGETTI ISTITUZIONALI INTERESSATI – LL.SS.

AL SITO WEB DELLA SCUOLA (Albo Pretorio – Evidenza Pubblica)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Delibera del *Consiglio di Istituto* n. 22 del 20 giugno 2017;

VISTA la Delibera del *Collegio dei Docenti* n. 41 del 30 giugno 2017;

PRESO ATTO che anche il *Primo Istituto Comprensivo Statale* di Ceglie Messapica ha adottato il modello orario della settimana corta;

SENTITO l'*Ente Locale* in relazione all'esigenza di uniformare il servizio del trasporto scolastico sul territorio di competenza comunale (oltre che gli altri servizi di competenza dell'Ente Locale);

DISPONE

- a) la **conferma** della **SETTIMANA CORTA** nella **SCUOLA DELL'INFANZIA** (dal lunedì al venerdì: ore **40** settimanali con orario standard a regime: ore 8.10/16.10 salvo modifiche, con mensa);
- b) la **conferma** della **SETTIMANA CORTA** nella **SCUOLA PRIMARIA** (dal lunedì al venerdì:
 - ore **27** settimanali con orario standard a regime: ore 8.05/13.29 salvo modifiche, nel **Tempo Normale**;
 - ore **40** settimanali con orario standard a regime: ore 8.05/16.05 salvo modifiche, nel **Tempo Pieno**, con mensa);
- c) l'**istituzione** della **SETTIMANA CORTA** anche nella **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO** (dal lunedì al venerdì: ore **30** settimanali con orario standard a regime: ore 8.00/14.00 salvo modifiche, nel **Tempo Normale**, e con almeno due rientri pomeridiani personalizzati per gli alunni con l'opzione dell' **ORIENTAMENTO MUSICALE**).

Gli orari precisi di funzionamento (provvisori e definitivi, a regime e/o con mensa, ove prevista), a partire da **Lunedì 11 settembre 2017** (inizio lezioni / attività educative e didattiche) e le modalità di funzionamento della **Segreteria**, saranno comunicati gradualmente agli interessati con specifiche *Circolari*, pubblicate sul **Sito istituzionale**: www.2icceglie.gov.it (Albo Pretorio on line – Circolari).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(F.to *Pietro FEDERICO*)

= firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. 39/1993 =

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. *Codice dell'Amministrazione digitale* (**D.lgs. n. 82/2005** e s.m.i.), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di **1** pagina, tenuto presso questa Istituzione Scolastica.